

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Кафедра української та іноземних мов

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Гарант освітньої програми

 Людмила МЕЛЬНИК

« 28 » 08 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ІНОЗЕМНА МОВА»

Освітній рівень: перший (бакалаврський)

Галузь знань: D «Бізнес, адміністрування та право»

Спеціальність: D1 «Облік і оподаткування»

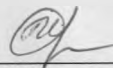
Освітньо-професійна програма: «Облік і оподаткування»

Факультет: Економіки і підприємництва

Умань – 2025 р.

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова» для здобувачів вищої освіти спеціальності D1 «Облік і оподаткування» освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування». Умань: УНУ, 2025. 19 с.

Розробник:
старший викладач кафедри української
та іноземних мов

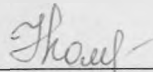

(підпис)

Ірина ЧУЧМІЙ

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри української та іноземних мов
Протокол від «20» серпня 2025 року № 1

Завідувач кафедри української та іноземних мов

к. пед. н., доцент


(підпис)

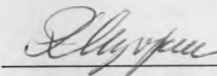
Наталія КОМІСАРЕНКО

«__20__» __серпня__ 2025 року

Схвалено науково-методичною комісією факультету економіки та підприємництва
Протокол від «__20__» __серпня__ 2025 року № __1__

Голова науково-методичної комісії факультету економіки і

підприємництва д. е. н., професор


(підпис)

Руслан МУДРАК

«__20__» __серпня__ 2025 р.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній рівень, освітня програма	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна ф. навчання	заочна ф. навчання
Кількість кредитів – 6	Галузь знань: D «Бізнес, адміністрування та право»	Обов’язкова	
Модулів – 2	Спеціальність: D1 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 8		1-й	
-		Семестр	
Загальна кількість годин – 180 год.		1, 2-й	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 2,7	Освітній рівень: Перший (бакалаврський) Освітньо-професійна програма: «Облік і оподаткування»	Лекції	
		-	
		Практичні	
		60 год.	24 год.
		Самостійна робота	
		120 год.	156 год.
		Вид контролю: залік	

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова» розроблена відповідно до Положення про методичне забезпечення освітнього процесу в Уманському національному університеті, затвердженого Вченою радою протокол №1 від 08.10.2020, із змінами та доповненнями від 11.07.2024, протокол № 8.

Навчальна дисципліна «Іноземна мова» належить до обов'язкових дисциплін, вивчення яких передбачено освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право».

Мета: сформувати навички та вміння практичного володіння англійською мовою як засобом спілкування у побутовій, загальноосвітній та професійній сфері.

Завданням вивчення дисципліни є підготовка студента до спілкування іноземною мовою в усній та письмовій формі, а також реалізація виховних та загальноосвітніх питань.

Предметом навчальної дисципліни є практичний аспект застосування іноземної мови у сучасній професійній діяльності та у щоденному спілкуванні.

Місце дисципліни у структурно-логічній схемі підготовки здобувачів вищої освіти. Дисципліна «Іноземна мова» займає важливе місце у структурно-логічній схемі, адже сучасні вимоги до підготовки майбутніх спеціалістів потребують від них, перш за все, бути плідними учасниками міжкультурної комунікації і мати необхідні навички та вміння професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах, бути спроможними оволодіти новітньою фаховою інформацією через іноземні джерела.

Дисципліна «Іноземна мова» спирається на загальноосвітній курс вивчення іноземної мови. Знання з дисципліни «Іноземна мова» необхідні для вивчення дисциплін «Ділова іноземна мова» (освітній рівень: бакалавр (2 курс) та «Основи наукової комунікації іноземними мовами» (освітній рівень: магістр).

Вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова» передбачає формування та розвиток у здобувачів компетентностей і програмних результатів навчання відповідно до освітньо-професійною програми «Облік і оподаткування» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право». (табл. 1).

Таблиця 1

Матриця компетентностей і програмних результатів навчання, що формуються під час вивчення навчальної дисципліни

Шифр компетентності	Компетентності	Шифр програмних результатів навчання	Програмні результати навчання
Загальні компетентності (ЗК)			
ЗК01	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;	ПРН16	Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.
ЗК05	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності;	ПРН16	Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.
ЗК10	Здатність спілкуватися іноземною мовою.	ПРН16	Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

Методи навчання та засоби діагностики, що відповідають визначеним результатам навчання за навчальною дисципліною «Іноземна мова», наведено в табл. 2, 3.

Таблиця 2

Результати, методи навчання та методи контролю за навчальною дисципліною

Результати навчання за навчальною дисципліною		Методи навчання	Методи контролю
1	Знання:		
1.1	Знання професійних термінів та понять; розмовних штампів; норм ділового етикету та мовної поведінки.	Комунікативний метод, практичне заняття, інтерактивні методи: робота в малих групах, дискусії, презентації, ділові та рольові ігри, самонавчання через Moodle	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль

2	Уміння/навички:		
2.1	Розв’язання складних і непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації, вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів.	Комунікативний метод, практичне заняття, інтерактивні методи: робота в малих групах, дискусії, презентації, ділові та рольові ігри, самонавчання через Moodle	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
3	Комунікація:		
3.1	Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності	Комунікативний метод, практичне заняття, інтерактивні методи: робота в малих групах, дискусії, презентації, ділові та рольові ігри, самонавчання через Moodle	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
3.2	Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію		
4	Відповідальність і автономія		
4.1	Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності	Комунікативний метод, практичне заняття, інтерактивні методи: робота в малих групах, дискусії, презентації, ділові та рольові ігри, самонавчання через Moodle	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль

Методи навчання та методи контролю програмних результатів навчання з навчальної дисципліни «Іноземна мова»

Програмний результат навчання		Метод навчання	Методи контролю
ПРН16	Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.	Комунікативний метод, практичне заняття, інтерактивні методи: робота в малих групах, дискусії, презентації, ділові та рольові ігри, самонавчання через Moodle	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Модуль 1

Змістовий модуль 1. My life and study

Тема 1. Close to you.

Тема 2. Learn to play.

Змістовий модуль 2. Money

Тема 3. ESP: Money.

Тема 4. ESP: Bank documents.

Змістовий модуль 3. Travelling. Types of transport

Тема 5. Far from home.

Тема 6. A good buy

Змістовий модуль 4. At the bank

Тема 7. ESP: Bank Machines

Тема 8. ESP: Parts of a Bank

Модуль 2

Змістовий модуль 5. Jobs. Talking about my job.

Тема 9. A job for life.

Тема 10. Switch on.

Змістовий модуль 6. Types of accounts

Тема 11. ESP: Savings accounts.

Тема 12. ESP: Checking accounts.

Змістовий модуль 7. World around me

Тема 13. Art lovers

Тема 14. Crimewatch

Змістовий модуль 8. Loans

Тема 15. ESP: Transfers. Loans.

Тема 16. ESP: Fraud I. Accounting fraud.

Модульний тест.

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Денна форма			Заочна форма		
	усього	у тому числі		усього	у тому числі	
		п	с.р		п	с.р
1	2	3	4	5	6	7
Модуль 1.						
Змістовий модуль 1. My life and study						
Тема 1. Close to you	14	4	10	14	2	12
Тема 2. Learn to play	16	6	10	14	2	12
<i>Разом за змістовим модулем 1</i>	<i>30</i>	<i>10</i>	<i>20</i>	<i>28</i>	<i>4</i>	<i>24</i>
Змістовий модуль 2. Money						
Тема 3. ESP: Money.	7	2	5	9	1	8
Тема 4. ESP: Bank documents	7	2	5	8	1	7
Модульний тест						
<i>Разом за змістовим модулем 2</i>	<i>14</i>	<i>4</i>	<i>10</i>	<i>17</i>	<i>2</i>	<i>15</i>
Змістовий модуль 3. Travelling. Types of transport						
Тема 5. Far from home.	16	6	10	14	2	12
Тема 6. A good buy.	16	6	10	14	2	12
<i>Разом за змістовим модулем 3</i>	<i>32</i>	<i>12</i>	<i>20</i>	<i>28</i>	<i>4</i>	<i>24</i>
Змістовий модуль 4. At the bank						
Тема 7. ESP: Bank Machines	7	2	5	9	1	8
Тема 8. ESP: Parts of a bank	7	2	5	8	1	7
Модульний тест						
<i>Разом за змістовим модулем 4</i>	<i>14</i>	<i>4</i>	<i>10</i>	<i>17</i>	<i>2</i>	<i>15</i>
Усього годин за Модуль 1.	90	30	60	90	12	78
Разом за I семестр	90	30	60	90	12	78
Модуль 2.						
Змістовий модуль 5. Jobs. Talking about my job.						
Тема 9. A job for life.	14	4	10	14	2	12
Тема 10. Switch on.	16	6	10	14	2	12
<i>Разом за змістовим модулем 5</i>	<i>30</i>	<i>10</i>	<i>20</i>	<i>28</i>	<i>4</i>	<i>24</i>
Змістовий модуль 6. Types of accounts						
Тема 11. ESP: Savings accounts.	7	2	5	9	1	8
Тема 12. ESP: Checking accounts	7	2	5	8	1	7
Модульний тест						
<i>Разом за змістовим модулем 6</i>	<i>14</i>	<i>4</i>	<i>10</i>	<i>17</i>	<i>2</i>	<i>15</i>
Змістовий модуль 7. World around me						
Тема 13. Art lovers.	16	6	10	14	2	12
Тема 14. Crimewatch	16	6	10	14	2	12
<i>Разом за змістовим модулем 7</i>	<i>32</i>	<i>12</i>	<i>20</i>	<i>28</i>	<i>4</i>	<i>24</i>
Змістовий модуль 8. Loans						
Тема 15. ESP: Transfers. Loans.	7	2	5	9	1	8

Тема 16. ESP: Fraud I. Accounting fraud. Модульний тест	7	2	5	8	1	7
Разом за змістовим модулем 8	14	4	10	17	2	15
Усього годин за Модуль 2.	90	30	60	90	12	78
Разом за II семестр	90	30	60	90	12	78
Всього за рік	180	60	120	180	24	156

5. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	К-ть годин	
		Денна ф.н.	Заочна ф.н.
1	Модуль 1. Змістовий модуль 1. My life and study Тема 1. Close to you (I, pp. 4-15). Topic: Family. Personality. Grammar: Present Simple vs Present Continuous; reflexive/indefinite pronouns. Writing: an informal email.	4	2
2	Тема 2. Learn to play (I, pp.18-29). Topic: Education. Sport. Grammar: Past Simple. Regular verbs. Used to. Writing: a biography.	6	2
	Разом	10	4
3	Змістовий модуль 2. Money Тема 3. ESP: Money. Bank accounts (III, Book 1, pp. 20-23) Reading: Advertisement. Function: Greeting customers	2	1
4	Тема 4. ESP: Bank services and costs. Loans. (III, Book, pp. 24-27) Reading: Customer pamphlet. Email Function: Asking for more details. Adding information	2	1
	Разом	4	2
5	Змістовий модуль 3. Travelling. Types of transport Тема 5. Far from home (I, pp. 34-45). Topic: Holiday activities. Travel Grammar: Past Continuous vs Past Simple. Relative pronounce. Writing: a blog post.	6	2
6	Тема 6. A good buy (I, pp. 48-59). Topic: Shopping. Customer Service. Grammar: Comparison of adjectives. Quantifiers. Writing: a formal letter of complaint	6	2
	Разом	12	4
7	Змістовий модуль 4. At the bank Тема 7. ESP: Bank Machines (II, p. 12-13) Reading: websites	2	1
8	Тема 8. ESP: Parts of a Bank (II, p.14-15) Reading: Bank checklist	2	1

	Разом	4	2
9	Модуль 2. Змістовий модуль 5. Jobs. Talking about my job. Тема 9. A job for life. (I, pp. 94-105). Topic: Career prospects Grammar: Present Perfect Writing: a formal email of application	4	2
10	Тема 10. Switch on (I, pp. 108-119). Topic: Science. Social Media. Grammar: Verb patterns. The first conditional. Writing: An opinion essay	6	2
	Разом	10	4
11	Змістовий модуль 6. Types of accounts Тема 11. ESP: Savings accounts (II, 18-19). Reading: Newspaper article.	2	1
12	Тема 12. ESP: Checking accounts (II, p.20-21). Reading: advertisement	2	1
	Разом	4	2
13	Змістовий модуль 7. World around me Тема 13. Art lovers (I, pp.124-135). Topic: Art. Grammar: Past perfect. Reposted speech Writing: a short review.	6	2
14	Тема 14. Crimewatch. (I, pp. 138-149). Topic: Law. Types of crimes. Grammar: Passive. Writing: a story.	6	2
	Разом	12	4
15	Змістовий модуль 8. Loans Тема 15. ESP: Transfers. Loans (II(2), p. 4-7) Reading: website.	2	1
16	Тема 16. ESP: Fraud I. Accounting fraud (II (3), p. 16-17). Reading: newspaper article.	2	1
	Разом	4	2
Всього		60	24

6. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна ф.н.	Заочна ф.н.
1	Тема 1. Close to you Close to you (WB, pp. 4-15)	10	12
2	Тема 2. Learn to play Learn to play (WB, pp.16-27)	10	12

3	Тема 3. ESP: Money. Bank accounts Знайдіть статтю про актуальну фінансову тему (наприклад, нові інвестиційні можливості, зміни у банківських тарифах, вплив криптовалют на світову економіку). Випишіть ключові терміни та їхні українські еквіваленти. <i>Reading:</i> Text 1, p. 4-6 (Метод. вказівки)	5	8
4	Тема 4. ESP: Bank services and costs. Loans. Порівняти тарифи 2-3 банків на їхні послуги. Написати блог, де ви ділитися своїми враженнями від аналізу банківських тарифів, даєте поради іншим користувачам. <i>Reading:</i> Text 2-3, p. 7-10 (Метод. вказівки)	5	7
5	Тема 5. Far from home Far from Home (WB, pp. 28-39)	10	12
6	Тема 6. A good buy A good buy (WB, pp. 40-51)	10	12
7	Тема 7. ESP: Bank Machines Порівняйте використання банкомату та звернення до касира банку. Напишіть (у вигляді таблиці, інфографіки тощо) про переваги та недоліки кожного способу. <i>Reading:</i> Text 4-5, p. 11-14 (Метод. вказівки)	5	8
8	Тема 8. ESP: Parts of a Bank Підготуйте презентацію на тему «Як вибрати банк?». Порівняйте кілька банків за різними критеріями (обслуговування, тарифи, додаткові послуги). <i>Reading:</i> Text 6-7, p. 15-19 (Метод. вказівки)	5	7
9	Тема 9. A job for life A job for life (WB, pp. 76-87)	10	10
10	Тема 9. Switch on Switch on (WB, pp. 88-99)	10	12
11	Тема 11. ESP: Savings accounts Підготуйте доповідь на тему «Як збільшити свої заощадження». Поділіться своїми порадами та стратегіями. <i>Reading:</i> Text 8-9, 20-24 (Метод. вказівки)	5	8
12	Тема 12. ESP: Checking accounts Порівняйте ощадний рахунок і депозитний рахунок. Які відмінності між ними? <i>Reading:</i> Text 10-11, p. 27-30 (Метод. вказівки)	5	8
13	Тема 13. Art lovers Art lovers (WB, pp. 100-111)	10	12
14	Тема 14. Crimewatch. Crimewatch (WB, pp. 112-123)	10	12
15	Тема 15. ESP: Transfers. Loans Ви хочете взяти кредит на навчання. Напишіть листа до банку, в якому опишіть свої бажання та запитайте про необхідні документи. <i>Reading:</i> Text 12-13, p. 31-34 (Метод. вказівки)	5	8
16	Тема 16. ESP: Fraud I. Accounting fraud Опишіть, які види бухгалтерських шахрайств ви знаєте (наприклад, крадіжка грошей, підробка документів). <i>Reading:</i> Text 1-2 (LC), p. 35-40 (Метод. вказівки)	5	8
Всього		120	156

7. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Для підготовки фахівців високого рівня використовуються такі методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності:

- словесні методи – розповідь-пояснення, бесіда;
- наочні методи – ілюстрація, демонстрація;
- практичні методи – вправи, практичні роботи, твори;
- репродуктивні методи – відтворення як засіб повторення готових зразків;
- творчі, проблемно-пошукові методи;
- навчальна робота під керівництвом викладача – самостійна робота (класні твори, самостійна письмова робота); індивідуальні заняття із підготовкою письмових робіт.
- самостійна робота поза контролем викладача – самонавчання на основі посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних мультимедійних матеріалів, через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle.

Основним методом навчання є комунікативний метод. Студенти навчаються комунікації у процесі самої комунікації.

Із метою формування професійних компетенцій широко впроваджуються інтерактивні методи навчання: робота в малих групах, ділові/рольові ігри, опрацювання дискусійних питань тощо).

Дистанційні технології навчання є однією з форм індивідуалізації освітнього процесу в Уманському національному університеті, яка здійснюється відповідно до положення «Про організацію поточного, семестрового контролю та проведення атестації здобувачів освіти із застосуванням дистанційних технологій в Уманському національному університеті садівництва». Для забезпечення освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в УНУ використовується освітня платформа Moodle.

В умовах дистанційної освіти проведення практичних занять відбувається у форматі відеоконференцій. Для організації освітнього процесу використовуються такі технічні сервіси, як Zoom, Viber, Telegram, Moodle та електронна пошта.

8. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Оцінювання знань студентів проводиться під час контрольних заходів. Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Проведення поточного контролю здійснюється за такими формами: самооцінювання; завдання на вибір правильної відповіді із декількох можливих; оцінювання за участь у практичних заняттях, обговореннях; письмова робота; усні відповіді на заняттях.

Модульний контроль, який проводиться у вигляді тестової роботи, проводиться у письмовій формі чи за допомогою використання платформи Moodle після того, як розглянуто увесь теоретичний матеріал і виконані самостійні завдання в межах кожної теми змістового модуля.

Повторне виконання модульних контрольних робіт на вищу кількість балів дозволяється, як виняток, з поважних причин за погодженням викладача, який викладає дисципліну, з дозволу декана факультету і у строки, встановлюються викладачем.

У разі невиконання певних завдань поточного контролю з об'єктивних причин, студенти мають право, з дозволу викладача, скласти їх до останнього практичного заняття. Час і порядок складання визначає викладач.

Підсумкова форма контролю – залік, який проводиться у терміни, встановлені навчальним планом та розкладом заліково-екзаменаційної сесії. Підсумкову оцінку з дисципліни виставляють у національній системі оцінювання результатів навчання і у системі ECTS згідно з методикою переведення показників успішності знань студентів в систему оцінювання за шкалою ECTS. Рейтингова сума балів з навчальної дисципліни після складання модулів виставляється як сума набраних студентом балів протягом семестру.

9. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ ЗРОБИТИ

В основу рейтингового оцінювання знань студента закладена спеціальна 100-бальна шкала оцінювання (максимально можлива сума балів, яку може набрати студент за всіма видами контролю знань із дисципліни з урахуванням поточної успішності, самостійної роботи, підсумкового контролю тощо).

Кількість балів, які можна набрати у ході вивчення курсу дисципліни розподіляються наступним чином :

Денна форма навчання
I СЕМЕСТР

	Поточний (модульний) контроль								Разом	
	МОДУЛЬ 1									
Кількість балів за модуль	ЗМ1 (30 балів)		ЗМ2 (10 балів)		Модульний тест (10 балів)	ЗМ3 (30 балів)		ЗМ4 (10 балів)		Модульний тест (10 балів)
Кількість балів за теми	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4		Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	
В т.ч.за видами робіт:	15	15	5	5		15	15	5	5	
Робота на практичному занятті	9	9	3	3		9	9	3	3	
Виконання СРС	6	6	2	2		6	6	2	2	
										100

II СЕМЕСТР

	Поточний (модульний) контроль								Разом	
	МОДУЛЬ 2									
Кількість балів за модуль	ЗМ5 (30 балів)		ЗМ6 (10 балів)		Модульний тест (10 балів)	ЗМ7 (30 балів)		ЗМ8 (10 балів)		Модульний тест (10 балів)
Кількість балів за теми	Тема 9	Тема 10	Тема 11	Тема 12		Тема 13	Тема 14	Тема 15	Тема 16	
В т.ч. за видами робіт:	15	15	5	5		15	15	5	5	
Робота на практичному занятті	9	9	3	3		9	9	3	3	
Виконання СРС	6	6	2	2		6	6	2	2	
										100

Заочна форма навчання

I СЕМЕСТР

Поточний (модульний) контроль										Загальна сума балів¹	
	МОДУЛЬ 1										
Кількість балів за модуль	ЗМ1 (30 балів)		ЗМ2 (10 балів)		Модульний тест (10 балів)	ЗМ3 (30 балів)		ЗМ4 (10 балів)			Модульний тест (10 балів)
Кількість балів за теми	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4		Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8		
В т.ч.за видами робіт:	15	15	5	5		15	15	5	5		
Робота на практичному занятті	3	3	3	3		3	3	3	3		
Виконання СРС	12	12	2	2		12	12	2	2		
Контрольна робота	100									100	

II СЕМЕСТР

Поточний (модульний) контроль										
	МОДУЛЬ2								Загальна сума балів	
Кількість балів за модуль	ЗМ5 (30 балів)		ЗМ6 (10 балів)		Модульний тест (10 балів)	ЗМ7 (30 балів)		ЗМ8 (10 балів)		Модульний тест (10 балів)
Кількість балів за теми	Тема 9	Тема 10	Тема 11	Тема 12		Тема 13	Тема 14	Тема 15	Тема 16	
В т.ч.за видами робіт:	15	15	5	5		15	15	5	5	
Робота на практичному занятті	3	3	3	3		3	3	3	3	
Виконання СРС	12	12	2	2		12	12	2	2	
Контрольна робота	100								100	

¹ Загальна сума балів вираховується як середнє арифметичне кількості балів, отриманих за виконання контрольної роботи та за роботу на практичних заняттях і виконання самостійних робіт.

Поточний контроль.

Максимальна сума балів поточного контролю – 100.

Об'єктами поточного контролю знань студентів є систематичність та активність роботи на *практичних заняттях*. При цьому оцінці підлягають: рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах на практичних заняттях; правильність виконання практичних та домашніх завдань; результати модульного контролю знань.

Під час контролю виконання завдань для *самостійної роботи* оцінюванню підлягають: правильність і повнота врахування усіх складових завдання; обґрунтованість відповіді.

При контролі виконання *модульних завдань* оцінці підлягають теоретичні знання та практичні навички, яких набули студенти після опанування тем змістового модуля. Контроль проводиться у вигляді відповідей на тестові питання.

Критерії оцінювання на практичних заняттях (максимум 5 балів за заняття):

5 балів виставляються студенту тоді, коли він:

- виконує всі завдання практичних занять і домашньої/самостійної роботи;
- завжди виражає бажання і зацікавленість у вивченні предмету;
- активний, часто виступає і часто задає питання;
- активно, дуже добре працює в парі/групі/команді.

4 бали виставляються студенту тоді, коли він:

- виконує більшість завдань практичних занять і домашньої/самостійної роботи;
- зазвичай виражає бажання і зацікавленість у вивченні іноземної мови;
- зазвичай на практичних заняттях розмовляє тільки іноземною мовою;
- виступає і задає питання;
- добре працює в парі/групі/команді.

3-2 бали виставляється студенту тоді, коли він:

- іноді виконує завдання практичних занять і домашньої/самостійної роботи;
- не дуже зацікавлений у вивченні іноземної та української мови;
- іноді виступає і задає питання;
- не дуже добре працює в парі/групі/команді.

1 бал виставляється студенту тоді, коли він

- зовсім не виконує завдання практичних занять і домашньої/самостійної роботи;
- незацікавлений у вивченні іноземної мови;
- ніколи не виступає і не задає питання;
- не працює в парі/групі/команді.

Критерії оцінювання модульних робіт (максимум 10 балів):

Модульний контроль складається з тестових завдань:

- 1.100 -90% правильних відповідей – 10-9 балів.
- 2.80 -70% правильних відповідей – 8-7 бали.
- 3.60 -50% правильних відповідей – 6-5 бали.
- 4.40 -30% правильних відповідей – 4-3 бали.
- 5.20% правильних відповідей – 2-1 бал.

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для заліку
90 – 100	A	зараховано
82-89	B	
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Оцінка «відмінно» (90 – 100 балів). Здобувач має систематичні та глибокі знання навчального матеріалу, вміє без помилок виконувати практичні завдання, які передбачені програмою курсу, засвоїв основну й ознайомився з додатковою літературою, викладає матеріал у логічній послідовності, робить узагальнення й висновки, наводить практичні приклади у контексті тематичного теоретичного матеріалу.

Оцінка «добре» (74 – 89 балів). Здобувач повністю засвоїв навчальний матеріал, знає основну літературу, вміє виконувати практичні завдання, викладає матеріал у логічній послідовності, робить певні узагальнення й висновки, але не наводить практичних прикладів у контексті тематичного теоретичного матеріалу або допускає незначні помилки у формулюванні термінів, категорій, невеликі помилки у розрахунках при вирішенні практичних завдань.

Оцінка «задовільно» (60 – 73 бали). Здобувач засвоїв матеріал не у повному обсязі, дає неповну відповідь на поставлені теоретичні питання, припускається грубих помилок при вирішенні практичного завдання.

Оцінка «незадовільно» (менше 60 балів). Здобувач не засвоїв навчальний матеріал, дає неправильні відповіді на поставлені теоретичні питання, не володіє основними методами наукових досліджень при виконанні практичних завдань. Здобувач не допускається до складання іспиту, якщо кількість балів одержаних за результати успішності під час поточного та модульного контролю (відповідно змістовому модулю) впродовж семестру в сумі не досягла 35 балів.

10. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Фернос Ю.І. Методичні рекомендації для проведення практичних занять із дисципліни «Іноземна мова» для здобувачів освітнього рівня бакалавр за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування». Умань : Уманський НУС, 2021. 20 с.
2. Фернос Ю.І. Методичні вказівки до виконання контрольних робіт із дисципліни «Іноземна мова» для студентів заочної форми навчання здобувачів першого рівня вищої освіти (бакалавр) за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування». Умань: Уманський НУС, 2021. 31 с.
3. Фернос Ю.І. Методичні вказівки та завдання для самостійної роботи з дисципліни «Іноземна мова (англійська)» для студентів економічних спеціальностей. Умань: Уманський НУС, 2020. 57 с.

11. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Bob Hastings (2020). High Note 2. Student's Book. Pearson Education Ltd.
2. Bob Hastings (2020). High Note 2. Work Book. Pearson Education Ltd.
3. Virginia Evans, Ken Gilmore (2014) “Career Path. Banking”. Express Publishing (ESP).
4. John Taylor, Stephen Peltier (2013) “Career Path. Accounting”. Express Publishing (ESP).

Допоміжна

1. Diane Hall & Mark Foley (2018). My grammar lab. Intermediate level. Harlow : Pearson.
2. Ruth Gairns & Stuart Redman (2018). Oxford word skills: Intermediate. Oxford: Oxford University Press.
3. Nilghiu Ismail (2014). English for economics. București : Pro Universitaria.
4. Liz England (2020). TESOL career path development: creating professional success. New York, NY: Routledge.

12. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. EnglishClub: Learning English: Business English. <https://www.englishclub.com/business-english/>
2. Business English. Improve your communication for work. <https://learnenglish.britishcouncil.org/business-english>
3. Вивчення англійської мови онлайн <http://englishlearner.com/>
4. Вчимо англійську «LEO Network» <http://www.learnenglish.de/>
5. Вивчення американської англійської «Voice of America» <http://learningenglish.voanews.com/>
6. Англійська як друга мова. UsingEnglish.com <http://www.usingenglish.com/>

8. Школа англійської Дарії Дзюби <http://www.enrucafe.com/uk/freelessons.html>
9. English Listening Lesson Library Online: <https://www.elllo.org/>

13. ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Перезарахування та визнання результатів навчання з дисципліни «Іноземна мова» або окремого її елемента здійснюється відповідно до нормативних актів Уманського національного університету: Положення про порядок визнання результатів навчання в інших ЗВО в Уманському національному університеті садівництва (<https://www.udau.edu.ua/ua/file/np01>); Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (<https://www.udau.edu.ua/ua/file/4n0x>); Положення про апеляцію здобувачів вищої освіти щодо оцінки, отриманої під час підсумкового семестрового контролю (<https://www.udau.edu.ua/ua/file/8kHn>).

Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній та інформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, літні чи зимові школи, тренінги, участь у програмах академічної мобільності тощо) в обсязі, що загалом не перевищує 25 % освітньої програми.

14. ПОЛІТИКА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

У процесі навчання з дисципліни «Іноземна мова», студенти повинні дотримуватися встановлених правил академічної доброчесності, визначених Кодексом академічної доброчесності Уманського національного університету (<https://www.udau.edu.ua/ua/file/Tf94>); Положенням про комісію з питань етики та академічної доброчесності (www.udau.edu.ua/ua/file/L597); Порядком встановлення фактів порушення академічної доброчесності в Уманському національному університеті (<https://www.udau.edu.ua/ua/file/VW1A>); Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату серед здобувачів вищої освіти в Уманському національному університеті (<https://www.udau.edu.ua/ua/file/UG83>). При підготовці доповідей, рефератів, презентацій, а також під час проведення контрольних заходів очікується, що всі роботи подані студентами, будуть їхніми оригінальними дослідженнями та міркуваннями.

Будь-які види порушення академічної доброчесності, зокрема плагіат, неправомірне використання чужих ідей, фальсифікація даних чи співучасть у таких діях, є абсолютно неприпустимими та не толеруються. Виявлення ознак академічної недоброчесності у письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від обсягу порушення.

Із метою запобігання порушень і підвищення якості академічних робіт, студентам настійно рекомендується користуватися належними академічними ресурсами та інструментами для перевірки робіт на плагіат, а також звертатися за консультаціями з питань правильного цитування і академічного письма.

14. ЗМІНИ У РОБОЧІЙ ПРОГРАМІ НА 2025-2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

1. Змінено структуру курсу у зв'язку зі зміною годин у навчальному плані.
2. Здійснено коригування у розподілі балів.
3. Оновлено перелік рекомендованої літератури.