



Уманський національний
університет садівництва

Факультет економіки і
підприємництва

Кафедра обліку і
оподаткування

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Основи внутрішнього контролю аграрних формувань»

Рівень вищої освіти:	<u>початковий (короткий цикл)</u>
Спеціальність:	<u>071 Облік і оподаткування</u>
Освітня програма:	<u>Облік і оподаткування</u>
Навчальний рік, семестр:	<u>2022-2023н.р., семестр2</u>
Курс (рік навчання)	<u>2 (2)</u>
Форма навчання:	<u>денна</u>
Кількість кредитів ЄКТС:	<u>3</u>
Мова викладання:	<u>українська</u>
Обов'язкова/вибіркова:	<u>обов'язкова</u>

Лектор курсу	Іванова Наталія Анатоліївна
Профайл лектора	https://oblik.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/professorsko-vikladackij-sklad/natalia-ivanova-a.html
Контактна інформація лектора (e-mail)	nn_ii@ukr.net
Сторінка курсу в MOODLE	https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=1682

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Мета курсу	здобуття базових теоретичних знань та набутті практичних навиків щодо організації внутрішнього контролю аграрних формувань
Завдання курсу	оволодіння теоретичними основами контролю; отримання знань про предмет і метод внутрішнього контролю, нормативно-правові акти, щодо організації та функціонування внутрішнього контролю; практичних засад організації контролю аграрних формувань.
Компетентності	ЗК01. Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань ЗК03. Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни, планування та управління часом ЗК07. Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування набутих знань в діапазоні практичної роботи за фахом та повсякденному житті СК03. Демонструвати розуміння нормативних актів з методології бухгалтерською обліку, контролю та оподаткування СК04. Здатність організувати документообіг та забезпечувати зберігання бухгалтерських документів СК07. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності і практичні навички в обліковій та податковій діяльності підприємства
Програмні результати навчання	ПРО1. Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, використовувати понятійно-категоріальний апарат з бухгалтерського обліку, контролю, оподаткування та звітності ПРО2. Розуміти сутність об'єктів обліку, контролю, оподаткування та їх роль і місце в господарській діяльності ПРО5. Розуміти особливості практики здійснення обліку, контролю та оподаткування діяльності підприємств аграрної сфери ПРО7. Розуміти теоретичні засади контролю та вміти застосовувати його методи і процедури

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/ практичні (семінарські, лабораторні))	Зміст тем курсу	Завдання	Оціню- вання (балів)
Змістовий модуль 1				
<i>Тема 1. Сутність, принципи та функції внутрішнього контролю</i>	4/4	Внутрішній контроль в системі економічного контролю. Сутність, завдання та функції внутрішнього контролю. Принципи, види та форми внутрішнього контролю. Критерії, правові засади та стандарти внутрішнього контролю. Поняття комерційної таємниці.	Передивитись презентацію, самостійно опрацювати теоретичний матеріал Тестове опитування. Розв'язок практичних завдань відповідно до теми завдання за методичними рекомендаціями.	16
<i>Тема 2. Предмет та метод внутрішнього контролю</i>	2/4	Предмет, об'єкти, та методи внутрішнього контролю. Прийоми дослідження документів та господарських операцій. Контрольно-ревізійні процедури, їх структура та види. Способи дослідження документів	Передивитись презентацію, самостійно опрацювати теоретичний матеріал Тестове опитування. Розв'язок практичних завдань відповідно до теми завдання за методичними рекомендаціями.	14
<i>Тема 3. Суб'єкти внутрішнього контролю та їх функції</i>	2/4	Спостережна рада, Правління, ревізійна комісія, керівник підприємства, служба внутрішнього аудиту – як суб'єкти внутрішнього контролю. Функції фінансового директора, головного бухгалтера, економічної служби підприємства та постійно діючої інвентаризаційної комісії.	Передивитись презентацію, самостійно опрацювати теоретичний матеріал Тестове опитування. Розв'язок практичних завдань відповідно до теми завдання за методичними рекомендаціями.	14
<i>Тема 4. Організація та планування внутрішнього контролю на підприємстві</i>	2/4	Порядок проведення контрольних процедур та виявлення порушень. Права, обов'язки та відповідальність служби внутрішнього контролю. Організація діяльності служби внутрішнього контролю. Планування діяльності служби внутрішнього контролю підприємства. Інформаційне забезпечення служби внутрішнього контролю підприємства.	Передивитись презентацію, самостійно опрацювати теоретичний матеріал Тестове опитування. Розв'язок практичних завдань відповідно до теми завдання за методичними рекомендаціями.	14
<i>Тема 5. Загальні аспекти організації та проведення контрольної роботи в аграрних формуваннях</i>	2/4	Організація та діяльність ревізійних комісій на підприємстві. Положення про ревізійну комісію, його структура та зміст. Права, обов'язки та відповідальність членів ревізійної комісії. Планування роботи ревізійної комісії підприємства та її інформаційне забезпечення. Поняття зловживання, матеріальної та дисциплінарної відповідальності працівників. Збитки та моральна шкода. Контрольно-ревізійний процес, його зміст, стадії та учасники. Виявлення і визначення матеріальних збитків в процесі внутрішнього контролю. Узагальнення результатів ревізії, висновки і пропозиції ревізорів. Прийняття рішень за результатами ревізій і перевірок.	Передивитись презентацію, самостійно опрацювати теоретичний матеріал Тестове опитування. Розв'язок практичних завдань відповідно до теми завдання за методичними рекомендаціями.	14

Тема 6. Організація і технологій перевірки службою внутрішнього контролю.	2/4	Організаційна стадія контрольного процесу та його характеристика. Дослідна стадія контрольного процесу та його характеристика. Контроль бізнес-процесів та їх відображення в обліку. Прийняття рішень за результатами перевірок. Профілактика недоліків і правопорушень у діяльності підприємства за результатами контролю. організація перевірки виконання прийнятих рішень за результатами контролю.	Передивитись презентацію, самостійно опрацювати теоретичний матеріал Тестове опитування. Розв'язок практичних завдань відповідно до теми завдання за методичними рекомендаціями.	14
Тема 7. Організація комунікативних зв'язків у сфері внутрішнього контролю Topic 7. Organization of communication links in the field of internal control	2/4	Interaction of the internal control service with the top management of the enterprise. Communication links of the internal control service with other units of the enterprise. Interaction of the internal control service with external auditors. Взаємодія служби внутрішнього контролю з найвищим керівництвом підприємства. Комунікативні зв'язки служби внутрішнього контролю з іншими підрозділами підприємства. Взаємодія служби внутрішнього контролю із зовнішніми аудиторами.	Передивитись презентацію, самостійно опрацювати теоретичний матеріал Тестове опитування. Розв'язок практичних завдань відповідно до теми завдання за методичними рекомендаціями.	14
Всього за курс	16/28			100

ПОЛІТИКИ КУРСУ

Політика оцінювання	В основу рейтингового оцінювання знань закладена 100-бальна шкала оцінювання (максимально можлива сума балів, яку може набрати здобувач за всіма видами контролю знань з дисципліни з урахуванням поточної успішності, самостійної роботи, науково-дослідної роботи, модульного контролю, підсумкового контролю тощо). Встановлюється, що при вивченні дисципліни до моменту завершення курсу здобувач може набрати максимально 100 балів.
Політика щодо академічної доброчесності	Під час підготовки рефератів та індивідуальних науково-дослідних завдань, проведення контрольних заходів здобувачі повинні дотримуватися правил академічної доброчесності, які визначено Кодексом доброчесності УНУС. Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату
Політика щодо відвідування	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (за погодженням із деканом факультету)

Розподіл балів, які отримують студенти денної форми навчання

Поточний (модульний) контроль							Сума
Модуль 1				Модуль 2			
Змістовий модуль 1							ІНДЗ
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	
16	14	14	14	14	14	14	10
							100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою для заліку
90 – 100	A	зараховано
82-89	B	
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни