



Уманський національний
університет садівництва

Факультет економіки і
підприємництва

Кафедра обліку і
оподаткування

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК»

Рівень вищої освіти:	<u>перший</u> <u>(бакалаврський) рівень</u>
Спеціальність:	<u>071 Облік і</u> <u>оподаткування</u>
Освітня програма:	<u>Облік і оподаткування</u>
Навчальний рік, семестр:	<u>2021-2022 н.р., семестр 2</u>
Курс (рік навчання)	<u>3 (3)</u>
Форма навчання:	<u>денна</u>
Кількість кредитів ЄКТС:	<u>6</u>
Мова викладання:	<u>українська</u>
Обов'язкова/вибіркова:	<u>обов'язкова</u>

Лектор курсу	Світлана Михайловина
Профайл лектора	https://oblik.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/professorsko-vikladackij-sklad/myhaylovyna-svetlana-a.html
Контактна інформація лектора (e-mail)	mihailovina@gmail.com
Сторінка курсу в MOODLE	http://moodle.udau.edu.ua/login/index.php

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Мета курсу	Мета курсу – формування системи теоретичних знань і практичних навиків з організації та методології фінансового обліку господарських операцій грошових коштів, запасів, необоротних активів, власного капіталу, зобов'язань, розрахунків з постачальниками та іншими суб'єктами господарської діяльності, а також формування фінансових результатів та складання фінансової звітності підприємства з урахуванням чинної нормативно-правової та законодавчої бази України.
Завдання курсу	Завдання – засвоєння теоретичних і практичних основ фінансового обліку господарських операцій активів і зобов'язань, розрахунків з дебіторами і кредиторами, визначення фінансових результатів діяльності підприємства та формування фінансових результатів
Компетентності	ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій. СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.
Програмні результати навчання	ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПР 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції / практичні)	Зміст тем курсу	Завдання	Оцінювання (балів)
Змістовий модуль 1. Облік коштів, розрахунків та інших активів				
Тема 1. Облік грошових коштів	2/2	1. Економічний зміст і завдання обліку грошових коштів 2. Облік готівкових операцій 3. Облік коштів на рахунках у банках 4. Облік інших коштів	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійна робота щодо опрацювання нормативних джерел передбачених робочою програмою дисципліни. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	2
Тема 2. Облік фінансових інвестицій та операцій з векселями	2/-	1. Економічний зміст та класифікація інвестицій 2. Методи оцінки фінансових інвестицій 3. Бухгалтерський облік фінансових інвестицій 4. Бухгалтерський облік розрахунків з використанням векселів	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійна робота щодо опрацювання нормативних джерел передбачених робочою програмою дисципліни. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	2
Тема 3. Облік розрахунків з дебіторами	2/2	1. Економічний зміст та завдання обліку розрахункових операцій 2. Визнання та оцінка дебіторської заборгованості 3. Облік розрахунків з покупцями та замовниками 4. Облік розрахунків з різними дебіторами 5. Облік резерву сумнівних боргів	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійне опрацювання питань лекції. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	2
Модульний контроль		Пройдення тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle		5
Виконання самостійної роботи		Підготовка та друк однієї наукової статті у збірниках наукових праць студентів та молодих учених за обраною темою. Самостійна підготовка слайд-презентації з обраної теми. Виконання індивідуальних практичних завдань		2
Змістовий модуль 2. Облік запасів				
Тема 4. Облік виробничих запасів та МШП	2/-	1. Економічний зміст запасів, їх класифікація та завдання обліку 2. Методи оцінки запасів 3. Облік виробничих запасів 4. Облік МШП	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійне опрацювання питань лекції. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	2
Тема 5. Облік продукції сільськогосподарського виробництва, товарів	2/2	1. Визнання, оцінка та облік с.-г. продукції 2. Облік операцій з руху продукції рослинництва 3. Облік операцій з руху продукції тваринництва 4. Облік операцій з руху продукції власних промислових виробництв 5. Синтетичний та аналітичний облік готової продукції 6. Облік товарів	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійне опрацювання питань лекції. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	2
Тема 6. Облік поточних біологічних	2/-	1. Економічний зміст ПБАТ, об'єкти та завдання їх обліку 2. Оцінка і порядок оформлення	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійна робота щодо опрацювання	2

активів		наявності та руху ПБАТ 3. Оцінка і документальне оформлення визначення приросту тварин 4. Синтетичний та аналітичний облік ПБАТ	нормативних джерел передбачених робочою програмою дисципліни. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	
Модульний контроль		Проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle		5
Виконання самостійної роботи		Підготовка та друк однієї наукової статті у збірниках наукових праць студентів та молодих учених за обраною темою. Самостійна підготовка слайд-презентації з обраної теми. Виконання індивідуальних практичних завдань		2
Змістовий модуль 3. Облік необоротних активів				
Тема 7. Облік, оцінка необоротних активів та капітальних інвестицій	4/6	1. Економічний зміст та завдання обліку необоротних активів 2. Склад та класифікація необоротних активів 3. Оцінка необоротних активів 4. Облік наявності та руху основних засобів 5. Облік інших необоротних матеріальних активів 6. Облік нематеріальних активів 7. Синтетичний та аналітичний облік необоротних активів 8. Облік амортизації необоротних активів 9. Облік капітальних інвестицій	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійна робота щодо опрацювання нормативних джерел передбачених робочою програмою дисципліни. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	2
Тема 8. Облік, оцінка довгострокових біологічних активів	2/4	1. Визнання, оцінка та класифікація біологічних активів 2. Облік наявності та руху довгострокових біологічних активів 3. Синтетичний та аналітичний облік операцій з руху біологічних активів	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійна робота щодо опрацювання нормативних джерел передбачених робочою програмою дисципліни. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	2
Модульний контроль		Проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle		5
Виконання самостійної роботи		Підготовка та друк однієї наукової статті у збірниках наукових праць студентів та молодих учених за обраною темою. Самостійна підготовка слайд-презентації з обраної теми. Виконання індивідуальних практичних завдань		2
Змістовий модуль 4. Облік власного капіталу та забезпечення зобов'язань				
Тема 9. Облік власного капіталу	2/2	1. Власний капітал та його функції 2. Облік зареєстрованого (пайового) капіталу 3. Облік капіталу у дооцінках 4. Облік додаткового капіталу 5. Облік резервного капіталу 6. Облік вилученого капіталу 7. Облік неоплаченого капіталу 8. Формування та облік нерозподілених прибутків (непокритих збитків)	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійна робота щодо опрацювання нормативних джерел передбачених робочою програмою дисципліни. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	2
Тема 10. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів. Облік цільового фінансування і цільових	2/4	1. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів 2. Облік цільового фінансування і цільових надходжень	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійна робота щодо опрацювання нормативних джерел передбачених робочою програмою дисципліни. Виконання практичних	2

надходжень			завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	
Модульний контроль		Пройдення тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle		5
Виконання самостійної роботи		Підготовка та друк однієї наукової статті у збірниках наукових праць студентів та молодих учених за обраною темою. Самостійна підготовка слайд-презентації з обраної теми. Виконання індивідуальних практичних завдань		2
Змістовий модуль 5. Облік зобов'язань				
Тема 11. Облік довгострокових зобов'язань і поточних зобов'язань	4/4	1. Економічний зміст, завдання обліку та призначення зобов'язань 2. Облік довгострокових позик 3. Облік довгострокових векселів виданих 4. Облік довгострокових зобов'язань за облігаціями 5. Облік зобов'язань з оренди 6. Облік відстрочених податкових зобов'язань 7. Облік інших довгострокових зобов'язань 8. Облік короткострокових позик 9. Облік поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями 10. Облік короткострокових векселів виданих 11. Облік розрахунків з постачальниками і підрядниками 12. Облік розрахунків за податками й платежами 13. Облік розрахунків за страхуванням 14. Облік розрахунків з учасниками 15. Облік розрахунків за іншими операціями 16. Облік доходів майбутніх періодів	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійна робота щодо опрацювання нормативних джерел передбачених робочою програмою дисципліни. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	2
Тема 12. Облік розрахунків за виплатами працівникам	4/4	1. Економічний зміст та завдання обліку праці і її оплати 2. Облік особового складу працівників. Системи і фонд оплати праці 3. Первинний і зведений облік праці та її оплати 4. Аналітичний і синтетичний облік розрахунків за виплатами працівникам 5. Оподаткування заробітної плати 6. Облік відпусткових виплат 7. Облік допомоги з тимчасової втрати працездатності	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійна робота щодо опрацювання нормативних джерел передбачених робочою програмою дисципліни. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	2
Модульний контроль		Пройдення тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle		5
Виконання самостійної роботи		Підготовка та друк однієї наукової статті у збірниках наукових праць студентів та молодих учених за обраною темою. Самостійна підготовка слайд-презентації з обраної теми. Виконання індивідуальних практичних завдань		2
Змістовий модуль 6. Облік витрат, доходів і результатів діяльності				
Тема 13. Облік витрат діяльності	2/2	1. Поняття витрат та їх класифікація 2. Облік витрат операційної діяльності 3. Облік інших витрат операційної діяльності 4. Облік фінансових витрат та втрат від участі в капіталі 5. Облік інших витрат 6. Облік витрат з податку на прибуток	Опрацювання лекційного матеріалу, самостійна робота щодо опрацювання нормативних джерел передбачених робочою програмою дисципліни. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних	2

Тема 14. Облік доходів і результатів діяльності	4/2	1. Визнання та класифікація доходу підприємства 2. Облік доходів від реалізації 3. Облік інших операційних доходів 4. Облік доходів від участі в капіталі 5. Облік інших фінансових доходів 6. Облік інших доходів 8. Облік страхових платежів 9. Облік фінансових результатів діяльності підприємства	матеріалах. Опрацювання лекційного матеріалу, самостійна робота щодо опрацювання нормативних джерел передбачених робочою програмою дисципліни. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах.	2
Модульний контроль		Пройдення тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle		5
Виконання самостійної роботи		Підготовка та друк однієї наукової статті у збірниках наукових праць студентів та молодих учених за обраною темою. Самостійна підготовка слайд-презентації з обраної теми. Виконання індивідуальних практичних завдань		2
Всього за II семестр	36/34			70
Екзамен				30
Всього за курс				100

Розподіл балів, які отримують студенти

Розподіл балів при рейтинговій системі оцінювання з навчальної дисципліни «Фінансовий облік», для якої передбачено підсумковий контроль **екзамен**

Види робіт	Поточний модульний контроль														Підсумковий контроль	Сума
	ЗМ 1			ЗМ 2			ЗМ 3		ЗМ 4		ЗМ 5		ЗМ 6			
	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14		
Практичні	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	28
Самостійні	2			2			2		2		2		2		12	
Поточний контроль	5			5			5		5		5		5		30	
Усього	13			14			11		11		11		11		30	100

ПОЛІТИКИ КУРСУ

Політика оцінювання	В основу рейтингового оцінювання знань закладена 100-бальна шкала оцінювання (максимально можлива сума балів, яку може набрати здобувач за всіма видами контролю знань з дисципліни з урахуванням поточної успішності, самостійної роботи, науково-дослідної роботи, модульного контролю, підсумкового контролю тощо). Встановлюється, що при вивченні дисципліни до моменту підсумкового контролю (іспиту) здобувач може набрати максимально 70 балів. На підсумковому контролі (іспит) здобувач може набрати максимально 30 балів, що в сумі і дає 100 балів.
Політика щодо академічної доброчесності	Під час підготовки рефератів та індивідуальних науково-дослідних завдань, проведення контрольних заходів здобувачі повинні дотримуватися правил академічної доброчесності, які визначено Кодексом доброчесності Уманського НУС. Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату
Політика щодо відвідування	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування тощо) навчання може відбуватись індивідуально (за погодженням із деканом факультету)

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	задовільно
60-63	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни