



Уманський національний
університет садівництва

Факультет менеджменту

Кафедра соціально-
гуманітарних і правових
дисциплін

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Правознавство»

Рівень вищої освіти:	<u>початковий рівень</u> <u>(короткий цикл)</u>
Спеціальність:	<u>071 «Облік і оподаткування»</u>
Освітня програма:	<u>Облік і оподаткування</u>
Навчальний рік, семестр:	<u>2020-2021 н.р., семестр 1</u>
Курс (рік навчання)	<u>1 (1)</u>
Форма навчання:	<u>денна</u>
Кількість кредитів ЄКТС:	<u>3</u>
Мова викладання:	<u>українська</u>
Обов'язкова/вибіркова:	<u>обов'язкова</u>

Лектор курсу	Білошкурська Зінаїда Павлівна
Профайл лектора	https://ket.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi-ta-spivrobotniki/smolij-lyudmila-vasilivna.html
Контактна інформація лектора (e-mail)	zinaidabiloch@gmail.com
Сторінка курсу в MOODLE	https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=83

1. Анотація до курсу

Курс «Правознавство» належить до нормативної дисциплін, вивчення якої передбачено освітньо-професійною програмою підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Анотація:

Мета курсу та цілі курсу (інтегральна компетентність) — здобути глибокі теоретичні знання з правознавства для розуміння основних актуальних питань з теорії держави і права та провідних галузей українського законодавства, що дає можливість зрозуміти складні проблеми держави і права, конституційного процесу, державного будівництва та правового регулювання відносин у багатьох галузях суспільного життя, а також порядку та встановлених законодавством вимог щодо захисту порушених прав, набуття практичних навичок в оперуванні положеннями чинного законодавства та вмінь користуватися нормативно-правовими актами; формування правової культури майбутніх працівників, фахівців народного господарства на сучасному етапі розвитку економіки України.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК11. Здатність до самонавчання та реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства;

СК03. Демонструвати розуміння нормативних актів з методології бухгалтерського обліку, контролю та оподаткування.

Програмні компетентності (цілі курсу):

ПР13. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства;

ПР14. Застосовувати знання права та нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та оподаткування у практичній діяльності суб'єктів господарювання;

Додаткові:

- знати сутність та принципи теорії держави і права, актуальні питання провідних галузей українського законодавства та правових відносин;
- знати основи конституційного, адміністративного, цивільного, трудового, шлюбно-сімейного, кримінального та іншого законодавства;
- розуміння процесів реформ органів держави і правої системи, здатних забезпечити соціальну безпеку і стабільність суспільства;
- знати сутність та зміст юридичних властивостей Конституції України;
- розуміти класифікацію прав і свобод людини і громадянина за їх змістом;
- знати компетенцію і повноваження системи органів державної влади, а саме: Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України;
- розуміння процесів формування відповідного рівня правосвідомості та правової культури громадян;
- знати класифікацію прав і свобод людини і громадянина за їх змістом;
- знати порядок використання теоретичного та методичного матеріалу при підготовці проектів ділової документації різних видів;
- знати процес використання відповідних положень правових норм під час досудового розв'язання можливих суперечок з цивільних та господарських питань, пов'язаних виконанням господарських договорів, а також з реалізацією господарсько-договірної відповідальності у добровільному порядку;
- знати процес формування теоретичних та практичних рекомендацій щодо розробки напрямів удосконалення системи правових відносин.

3. Формат курсу

Основним форматом курсу є очний з використанням навчальної платформи для дистанційного навчання MOODLE.

В рамках вивчення дисципліни «Правознавство» передбачено проведення:

- лекцій: за окремими темами передбачається проведення проблемних лекцій, відео-лекцій; надається візуальний супровід подання лекційного матеріалу із застосуванням мультимедійних засобів.
- семінарські заняття: проведення семінарських занять відбувається із використанням інтерактивних технологій навчання: робота в малих групах, семінари-дискусії, кейс-метод, що забезпечують можливість інтенсифікації навчання і підвищення мотивації студентів.
- самостійна робота студентів включає: опрацювання лекційного матеріалу; опрацювання та вивчення рекомендованої літератури, основних термінів та понять за темами дисципліни; підготовку до ситуаційних занять; підготовку до виступу на семінарських заняттях; поглиблене опрацювання окремих лекційних тем або питань; пошук (підбір) та огляд літературних джерел за заданою проблематикою дисципліни; аналітичний розгляд наукових публікацій; контрольну перевірку студентами особистих знань за запитаннями для самодіагностики; підготовку до тестових контрольних робіт; підготовку до модульного контролю; систематизацію вивченого матеріалу з метою підготовки до підсумкового контролю (екзамену).

4. Результати навчання

- здатність використовувати сутність та принципи теорії держави і права, актуальні питання провідних галузей українського законодавства та правових відносин;
- здатність використовувати основи конституційного, адміністративного, цивільного, трудового, шлюбно-сімейного, кримінального та іншого законодавства;
- уміти застосовувати закони та інші нормативні акти, юридично правильно оцінювати і кваліфікувати факти та обставини, приймати правові рішення і здійснювати інші юридичні дії в точній відповідності до законів;
- уміти складати та оформляти юридичні документи, давати кваліфіковані юридичні висновки та консультації;
- уміти забезпечувати законність в діяльності посадових осіб і громадян, забезпечувати дотримання встановленого порядку розгляду звернень громадян.
- уміти застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти в при підготовці проектів документів різних видів;
- уміти аналізувати зміст трудових договорів, контрактів на предмет їх відповідності положенням чинного законодавства України;
- уміти правильно застосовувати правові норми в галузі виконавчої та господарсько-договірної діяльності держави, юридичних та фізичних осіб.
- уміти використовувати зміст юридичних властивостей Конституції України;
- уміти правильно класифікувати права і свободи людини і громадянина за їх змістом;
- уміти використовувати компетенцію і повноваження системи органів державної влади, а саме: Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України;
- уміти використовувати теоретичний та методичний матеріал при підготовці проектів ділової документації різних видів;

- уміти використовувати відповідні положення правових норм під час досудового розв'язання можливих суперечок з цивільних та господарських питань, пов'язаних виконанням господарських договорів, а також з реалізацією господарсько-договірної відповідальності у добровільному порядку;
- уміти формувати теоретичні та практичні рекомендації щодо розробки напрямів удосконалення системи правових відносин.

5. Обсяг курсу

Вид заняття	лекції	практичні заняття	самостійна робота
К-сть годин	16	28	46

6. Ознаки курсу

Рік викладання	семестр	спеціальність	Курс, (рік навчання)	Нормативний/вибірковий
2020	1	Облік і оподаткування	1	нормативний

7. Технічне й програмне забезпечення /обладнання

Технічне забезпечення: мультимедійний проектор (аудиторія 36). Вивчення курсу не потребує використання програмного забезпечення, крім загальнонавчаних програм і операційних систем. Невід'ємну частину курсу складає система електронного забезпечення навчання – Moodle, в якій розміщуються допоміжні матеріали, що містять теоретичну інформацію з курсу, рекомендації до виконання практичних та індивідуальних завдань, тестові завдання.

8. Політики курсу

Під час підготовки рефератів та індивідуальних науково-дослідних завдань, проведення контрольних заходів здобувачі повинні дотримуватися правил академічної доброчесності, які визначено Кодексом доброчесності Уманського НУС. Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату.

Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Політика щодо дедлайнів та перескладання: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-20 балів). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

9. Схема курсу

Тиж. / дата / год.	Тема, план, короткі тези	Форма діяльності (заняття) / Формат	Матеріали	Література/ресурси в інтернеті	Завдання, Год.	Вага оцінки	Термін виконання
тиж. 1. 2 акад. год.	<p>Тема 1. Загальна характеристика права, правових відносин і юридичної відповідальності. Основи конституційного права.</p> <p>Поняття та ознаки права. Право в системі соціальних норм. Право і мораль. Поняття і класифікація норм права. Система права. Загальна характеристика галузей права України. Джерела права. Закони і підзаконні нормативно-правові акти. Правосвідомість і правова культура. Правовідносини: поняття та види. Правомірна поведінка: її ознаки і види. Правопорушення, його ознаки і види. Юридична відповідальність. Верховенство права та законність. Поняття і основні властивості Конституції України. Основні</p>	Лекція F2F	Опорний конспект лекцій	1, 5-12, 26, 27, 31	Опрацювати лекційний матеріал, 2 год.		

	положення Конституції України. Основи правового статусу людини і громадянина. Основні права, свободи і обов'язки людини і громадянина. Гарантії прав і свобод людини і громадянина. Інститут громадянства. Конституційно-правовий статус органів державної влади та органів місцевого самоврядування.					
тиж. 2. 2 акад. год.	Тема 2. Основи трудового права. Основи законодавства про соціальний захист і охорону здоров'я. Поняття, сторони, зміст трудового договору та трудові правовідносини. Колективний договір. Порядок припинення трудового договору. Робочий час і його види. Час відпочинку. Трудова дисципліна. Матеріальна відповідальність сторін трудового договору. Порядок розгляду індивідуальних трудових спорів. Організаційно-правові форми і види соціального забезпечення. Загальнообов'язкове державне пенсійне страхування. Поняття та загальна характеристика пенсійного забезпечення.	Лекція F2F	Опорний конспект лекцій	2-8, 9-12, 16, 21, 24, 26, 29	Опрацювати лекційний матеріал, ознайомитись з існуючими рейтинговими системами порівняння економік окремих країн в умовах глобалізації, 2 год	
Тиж. 3. 2 акад. год.	Тема 3. Основи цивільного, сімейного та житлового права. Поняття, система і джерела цивільного права. Поняття цивільних	Лекція F2F	Опорний конспект лекцій, відеоматеріали	1-3, 8, 9, 12, 16, 28, 30	Опрацювати лекційний матеріал. 2 год.	

	<p>правовідносин та їх елементи. Суб'єкти цивільних правовідносин. Поняття і ознаки правочинів. Поняття та строки позовної давності. Право власності. Зобов'язальне право. Окремі види договорів. Загальна характеристика спадкування. Види спадкування. Поняття шлюбу, умови та порядок його укладення. Підстави та порядок розірвання шлюбу. Визнання шлюбу недійсним. Майнові права подружжя. Взаємні права та обов'язки батьків і дітей. Позбавлення батьківських прав. Опіка, піклування. Усиновлення. Житловий фонд. Надання житлових приміщень. Приватизація та інші способи реалізації права на житло. Відповідальність за порушення житлового законодавства.</p>						
<p>Тиж. 4. 4 акад. год.</p>	<p>Тема 1. Загальна характеристика права, правових відносин і юридичної відповідальності. Основи конституційного права.</p> <ul style="list-style-type: none"> - опитування по питаннях семінару у вигляді експрес - опитування; - інтерактивна дискусія за питаннями семінару; - виконання практичних завдань; - вирішення тестових завдань по темі. 	<p>Семінарське заняття (індивідуальна та групова робота)</p>	<p>Інструктивно-методичні матеріали для підготовки до семінарських занять</p>	<p>1, 5-12, 26, 27, 31</p>	<p>Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle. 2 год.</p>	<p>Участь в обговоренні питань семінару: 0-4 бали; виконання практичних завдань – 0-4 бали; вирішення тестових завдань: 0-4 бали. Разом – 12 балів.</p>	

Тиж. 5. 2 акад. год	<p>Тема 4. Основи господарського та фінансового права. Поняття, предмет та методи господарського права. Поняття та види господарської діяльності. Легалізація господарської діяльності. Види господарсько-правової відповідальності. Правове регулювання банкрутства. Поняття фінансового права. Фінансово-правові норми та фінансові правовідносини. Поняття, організація, органи, види, методи і значення фінансового контролю. Податкове право і податкові правовідносини. Бюджетне право, бюджетний устрій та бюджетний процес в Україні.</p>	Лекція F2F	Опорний конспект лекцій	2-8, 9-12, 16, 21, 24, 26, 29	Опрацювати лекційний матеріал, ознайомитись з існуючими рейтинговими системами порівняння економік окремих країн в умовах глобалізації, 2 год		
Тиж. 6. 2 акад. год	<p>Тема 5. Основи земельного та екологічного права. Земельне право та земельні правовідносини. Земельний кодекс України — джерело земельного права. Склад та цільове призначення земель України. Права на землю. Приватизація земельних ділянок. Правові засади ринкового обігу земельних ділянок.</p>	Лекція F2F	Опорний конспект лекцій	2-8, 9-12, 16, 21, 24, 26, 29	Опрацювати лекційний матеріал, ознайомитись з існуючими рейтинговими системами порівняння економік окремих країн в умовах глобалізації, 2 год		
Тиж. 7. 4 акад. год	<p>Тема 2. Основи трудового права. Основи законодавства про соціальний захист і охорону здоров'я. - опитування по питаннях семінару у вигляді експрес - опитування; - інтерактивна дискусія за питаннями семінару;</p>	Семінарське заняття	Інструктивн о-методич. матеріали для підготовки до семінарськи	2-8, 9-12, 16, 21, 24, 26, 29	Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах,	Участь в обговоренні питань семінару: 0-4 б.; виконання практичних завдань – 0-4 бали; вирішення тестових завдань: 0-4 бали.	

	<ul style="list-style-type: none"> - виконання практичних завдань; - вирішення тестових завдань по темі. 		х занять		проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle. 2 год.	Разом – 12 балів	
Тиж. 8. 2 акад. год	<p>Тема 6. Основи адміністративного та кримінального права. Предмет і метод адміністративного права. Система і джерела адміністративного права. Поняття, види і структура адміністративно-правової норми. Адміністративно-правовий статус громадян України, іноземних громадян, осіб без громадянства та біженців. Адміністративний примус, відповідальність, стягнення. Поняття злочину та його ознаки. Стадії вчинення злочину. Співучасть у вчиненні злочину. Види кримінальних покарань. Кримінальна відповідальність неповнолітніх. Поняття та види службових злочинів. Службова недбалість та службове підроблення.</p>	Лекція F2F	Опорний конспект лекцій	4, 7, 8, 9, 11, 26, 27, 31	Опрацювати лекційний матеріал, 2 год.		
Тиж. 9. 4 акад. год	<p>Тема 3. Основи цивільного, сімейного та житлового права. - опитування по питаннях семінару у вигляді експрес - опитування; - інтерактивна дискусія за питаннями семінару; - виконання практичних завдань; - вирішення тестових завдань по темі.</p>	Семінарське заняття	Інструктивно-методичні матеріали для підготовки до семінарських занять	2-8, 9-12, 16, 21, 24, 26, 29	Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення	Участь в обговоренні питань семінару: 0-4 бали; виконання практичних завдань – 0-3б; вирішення тестових завдань: 0-3 бали. Разом – 10 балів	

					навчання в Moodle. 2 год.		
Тиж. 10. 2 акад. год	<p>Тема 7. Судустрій та правоохоронні органи. Правосуддя в Україні: поняття, завдання, ознаки та принципи здійснення. Загальна характеристика судової системи України. Органи юстиції та нотаріат в Україні. Органи прокуратури в Україні. Органи внутрішніх справ України. Поняття, завдання та функції поліції в Україні. Служба безпеки України. Адвокатура в Україні. Загальна характеристика інших правоохоронних органів.</p>	Лекція F2F	Опорний конспект лекцій	6, 9-12, 14, 15, 17, 18, 22, 24, 25	Опрацювати лекційний матеріал, 2 год.		
Тиж. 11. 4 акад. год.	<p>Тема 4. Основи господарського та фінансового права. - опитування по питаннях семінару у вигляді експрес –о питування; - інтерактивна дискусія за питаннями семінару; - виконання практичних завдань; - вирішення тестових завдань по темі.</p>	Семінарське заняття	Інструктивно-методичні матеріали для підготовки до семінарських занять	1-12, 14, 18, 19, 24, 28, 30	Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle. 2 год.	Участь в обговоренні питань семінару: 0-4 бали; виконання практичних завдань – 0-4 бали; вирішення тестових завдань: 0-3 бали. Разом – 11 балів	

<p>тиж. 12 2 акад. год.</p>	<p>Тема 9. Основи митного права та міжнародного приватного права. Загальна характеристика митного права. Митні органи України як суб'єкти митного права. Митний режим як різновид адміністративно-правового режиму. Митний контроль. Митне оформлення. Порушення митних правил і відповідальність за них. Україна – суб'єкт міжнародного митного права. Поняття, предмет, методи і система міжнародного приватного права. Джерела міжнародного приватного права. Суб'єкти міжнародного приватного права. Міжнародний цивільний процес. Поняття міжнародної підсудності..</p>	<p>Лекція F2F</p>	<p>Опорний конспект лекцій</p>	<p>4-8, 10, 12, 14, 15, 16, 20, 21, 26, 30</p>	<p>Опрацювати лекційний матеріал, 2 год.</p>		
<p>Тиж. 13. 2 акад. год.</p>	<p>Тема 5. Основи земельного та екологічного права. - опитування по питаннях семінару у вигляді експрес – опитування; - інтерактивна дискусія за питаннями семінару; - виконання практичних завдань; - вирішення тестових завдань по темі.</p>	<p>Семінарське заняття</p>	<p>Інструктивно- методичні матеріали для підготовки до семінарських занять</p>	<p>1-12, 14, 18, 19, 24, 28, 30</p>	<p>Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно- методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle. 2 год.</p>	<p>Участь в обговоренні питань семінару: 0- 4 бали; виконання практичних завдань – 0- 4 б; вирішення тестових завдань: 0-3 бали. Разом – 11 балів</p>	
<p>Тиж. 14. 2 акад. год.</p>	<p>Тема 6. Основи адміністративного та кримінального права. - опитування по питаннях семінару у вигляді експрес - опитування; - інтерактивна дискусія за питаннями семінару; - виконання практичних завдань;</p>	<p>Семінарське заняття</p>	<p>Інструктивно- методичні матеріали для підготовки до семінарських занять</p>	<p>1-12, 14, 18, 19, 24, 28, 30</p>	<p>Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно- методичних матеріалах,</p>	<p>Участь в обговоренні питань семінару: 0-4 бали; виконання практичних завдань – 0-4 б;</p>	

	- вирішення тестових завдань по темі.				проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle. 2 год.	вирішення тестових завдань: 0-3 бали. Разом – 11 балів.	
Тиж. 15. 4 акад. год.	Тема 7. Судоустрій та правоохоронні органи. - опитування по питаннях семінару у вигляді експрес - опитування; - інтерактивна дискусія за питаннями семінару; - виконання практичних завдань; - вирішення тестових завдань по темі.	Семінарське заняття	Інструктивно-методичні матеріали для підготовки до семінарських занять	1-12, 14, 18, 19, 24, 28, 30	Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle. 2 год.	Участь в обговоренні питань семінару: 0-4 бали; виконання практичних завдань – 0-4 б; вирішення тестових завдань: 0-3 бали. Разом – 11 балів	
Тиж. 16. 4 акад. год.	Тема 8. Основи митного та міжнародного приватного права: - опитування по питаннях семінару у вигляді експрес - опитування; - інтерактивна дискусія за питаннями семінару; - виконання практичних завдань; - вирішення тестових завдань по темі.	Семінарське заняття	Інструктивно-методичні матеріали для підготовки до семінарських занять	1-12, 14, 18, 19, 24, 28, 30	Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle. 2 год.	Участь в обговоренні питань семінару: 0- 4 бали; виконання практичних завдань – 0- 4 б; вирішення тестових завдань: 0- 3 бали. Разом – 11 балів	

10. Система оцінювання та вимоги

В основу рейтингового оцінювання знань студента закладена спеціальна 100-бальна шкала оцінювання (максимально можлива сума балів, яку може набрати здобувач за всіма видами контролю знань з дисципліни з урахуванням поточної успішності, самостійної роботи, науково-дослідної роботи, модульного контролю, підсумкового контролю тощо). Встановлюється, що при вивченні дисципліни до моменту підсумкового контролю (іспиту) студент може набрати максимально 70 балів. На підсумковому контролі (іспит) студент може набрати максимально 30 балів, що в сумі і дає 100 балів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	задовільно
60-63	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

10.1. Денна форма навчання

Поточний контроль.

Максимальна сума балів поточного контролю – 70.

Об'єктами поточного контролю знань студентів є:

1. Систематичність та активність роботи на семінарських заняттях.

При контролі систематичності та активності роботи на семінарських заняттях оцінюванню в балах підлягають: рівень знань, необхідний для виконання завдань, що передбачені завданнями для самостійного опрацювання; повнота, якість і вчасність їх виконання та результати захисту; рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах на семінарських заняттях; активність при обговоренні питань, що винесені як предмет дискусії; результати експрес-контролю тощо.

Розподіл балів за видами роботи на семінарських заняттях здійснюється наступним чином:

- участь в обговоренні питань семінару – 0-4 бали;

- виконання практичних завдань – 0-4 бали
- вирішення тестових завдань – 0-4 бали. Разом – 12 балів.

2. Виконання індивідуальних завдань.

При контролі виконання індивідуальних завдань, які є видом позааудиторної самостійної роботи здобувача навчально-дослідницького характеру, що виконується в процесі вивчення програмного матеріалу навчального курсу, оцінці підлягає виконання індивідуального науково-дослідного завдання, результати якого представляють у вигляді письмової роботи або доповіді з візуальним супроводом (наприклад, мультимедійною презентацією).

Оцінювання індивідуального науково-дослідного завдання проводиться за 20-ти бальною шкалою за такими критеріями:

- самостійність виконання – 0-3 бали;
- логічність і послідовність викладення матеріалу – 0-3 бали;
- повнота розкриття теми (проблемної ситуації або практичного завдання) – 0-3 бали;
- обґрунтованість висновків – 0-3 бали;
- використання статистичної інформації та довідкової літератури – 0-3 бали;
- можлива наявність конкретних пропозицій – 0-3 бали;
- якість оформлення – 0-2 бали.

3. Модульний контроль.

При виконанні модульних (контрольних) завдань оцінюванню в балах підлягають теоретичні знання і практичні уміння, яких набули здобувачі після опанування певного змістового модуля. Модульний контроль проводиться письмово у формі тестів (50 тестів за кожним зі змістових модулів). Максимальна оцінка за кожен модульний контроль – 11 балів.

У разі невиконання певних завдань поточного контролю з об'єктивних причин, студенти мають право, з дозволу викладача, скласти їх до останнього семінарського заняття. Час і порядок складання визначає викладач. У разі, коли студент не з'явився на проведення модульної контрольної роботи без поважних причин, він отримує нуль балів. Перездача модульного контролю допускається у строки, які встановлюються викладачем. Знання студента з певного модуля вважаються незадовільними, за умови коли сума балів його поточної успішності та за модульний контроль складають менше 61% від максимально можливої суми за цей модуль. В такому випадку можливе повторне перескладання модуля у терміни, встановлені викладачем.

4. Виконання самостійної роботи.

Самостійна робота здобувачів полягає у вивченні та опрацюванні наукової, навчально-методичної літератури, законодавчих і нормативних актів; виконанні навчальних завдань; опрацюванні лекційного матеріалу; підготовці до виступу на семінарських заняттях; поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; пошуку (підборі) та огляді літературних джерел за заданою проблематикою дисципліни; аналітичному розгляді наукових публікацій; контрольній перевірці здобувачами власних знань за запитаннями для самодіагностики; підготовку до модульного контролю; систематизації вивченого матеріалу з метою підготовки до підсумкового контролю (екзамену).

5. Підсумковий контроль.

Підсумковий контроль з курсу «Правознавство» забезпечує оцінку результатів навчання здобувачів на заключному етапі вивчення дисципліни і проводиться відповідно до навчального плану у вигляді заліку в термін, встановлений графіком навчального процесу та в обсязі навчального матеріалу, визначеному даною робочою програмою (силабусом) навчальної дисципліни. Під час проходження підсумковому контролю (екзамені) здобувач може набрати максимально 30 балів, що в сумі і дає 100 балів.

Форма проведення контролю є комбінованою (передбачає усну відповідь на два теоретичних питання і письмово на одне тестове завдання). Кожне з питань та тестові завдання оцінюються за шкалою від 0 до 12 балів.

Повна відповідь на питання, яка оцінюється в 11-12 балів, повинна відповідати таким вимогам:

- 1) розгорнутий, вичерпний виклад змісту даної у питанні проблеми;
- 2) повний перелік необхідних для розкриття змісту питання правових категорій та законів;
- 3) виявлення творчих здібностей у розумінні, викладенні й використанні навчально-програмного матеріалу;
- 4) здатність здійснювати порівняльний аналіз різних теорій, концепцій, підходів та самостійно робити логічні висновки й узагальнення; знання історії створення таких теорій та еволюції поглядів основних представників;
- 5) уміння користуватись методами наукового аналізу, процесів і характеризувати їхні риси та форми виявлення;
- 6) демонстрація здатності висловлення та аргументування власного ставлення до альтернативних поглядів на дане питання;
- 7) використання актуальних фактичних та статистичних даних, знань дат та історичних періодів, які підтверджують тези відповіді на питання;
- 8) знання необхідних законів і нормативних матеріалів України, міжнародних та міждержавних угод з обов'язковим на них посиланням під час розкриття питань, які того потребують;
- 9) знання точних назв та функцій національних та міжнародних правових установ, історії їх створення і ролі при вирішенні проблем, які ставляться у конкретному питанні;
- 10) засвоєння основної та додаткової літератури.

Відповідь на питання оцінюється в 4–7 балів, якщо:

- 1) відносно відповіді на найвищий бал не зроблено розкриття хоча б одного з пунктів, вказаних вище (якщо він явно потрібний для вичерпного розкриття питання); або, якщо:
- 2) при розкритті змісту питання в цілому правильно за зазначеними вимогами зроблені значні помилки під час:
 - а) використання цифрового матеріалу;
 - б) посилання на конкретні історичні періоди та дати;
 - в) визначення авторства і змісту в цілому правильно зазначених теоретичних концепцій, що спотворює логіку висновків під час відповіді на конкретне питання.

Відповідь на питання оцінюється в 0-3 бали, якщо:

- 1) відносно відповіді на найвищий бал не розкрито трьох чи більше пунктів, зазначених у вимогах до нього (якщо вони явно потрібні для вичерпного розкриття питання);
- 2) одночасно присутні два чи більше типи недоліків, які окремо характеризують критерій оцінки питання в 2 бали;
- 3) висновки, зроблені під час відповіді, не відповідають правильним чи загальноновизнаним при відсутності доказів супроти нього аргументами, зазначеними у відповіді;
- 4) характер відповіді дає підставу стверджувати, що особа, яка складає іспит, неправильно зрозуміла зміст питання чи не знає правильної відповіді і тому не відповіла на нього по суті, допустивши грубі помилки у змісті відповіді.

Б. Тестові завдання. На іспит виносяться два теоретичних питання і 5 тестових завдань різних типів. За 1 правильно вирішене тестове завдання студент отримує 2 бали. Тобто за 5 правильно вирішених тестів – 10 балів. За теоретичне питання – 10 балів, за два питання – 20 балів.

Заочна форма навчання

Поточний контроль.

Максимальна сума балів, одержаних студентом протягом семестру, дорівнює 70 балів, зокрема, за написання та захист контрольної роботи відповідно до визначеного варіанту максимально можна отримати 30 балів. На підсумковому контролі (іспит) студент може набрати максимально 30 балів, що в сумі дає максимально 100 балів. Кількість отриманих на підсумковому контролі балів додається до кількості отриманих балів протягом семестру.

Максимальна сума балів поточного контролю – 70, які розподіляються наступним чином:

- активність роботи протягом семестру – максимально 20 балів;
- контрольна робота – максимально 30 балів;
- виконання модульних завдань (2 модуля) – не більше 11 балів.

Систематичність та активність роботи на семінарських заняттях.

При контролі систематичності та активності роботи на семінарських заняттях оцінці підлягають: рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах на семінарських заняттях; активність при обговоренні питань, що винесені на семінарські заняття, правильність написання письмового контролю на семінарському занятті; результати бліц - опитування.

Система оцінювання активності роботи:

- а) відповідь з питань семінарів – 0-4 бали.
- в) бліц - опитування – 0-4 бали.
- г) письмовий контроль – 0-3 бали.

Модульний контроль:

Проводячи роботу з підготовки до виконання модульних завдань, студент самостійно здійснює систематизацію вивченого матеріалу, а також інших тем і питань для самостійного опрацювання, які включено до модуля.

Модульний контроль здійснюється у два етапи у вигляді письмової контрольної роботи (50 тестових завдань). До модуля можуть включатися теми, які винесені для самостійного опрацювання. Тривалість одного модуля – 1 академічна година.

Контрольна робота:

Метою виконання контрольної роботи є закріплення і поглиблення теоретичних знань і практичних навичок, засвоєння загальних закономірностей, принципів і методів соціальної відповідальності. Працюючи над контрольною роботою, необхідно показати уміння чітко і стисло викладати матеріал.

Попереднім етапом підготовки до написання контрольної роботи є вивчення наукової літератури, а також найважливіших положень теорії і практики соціальної відповідальності.

Контрольна робота складається з чотирьох теоретичних питань.

Відповіді на теоретичні питання повинні бути повними, послідовними, зрозумілими для сприйняття. Контрольна робота здається не пізніше, ніж за два тижні до початку екзаменаційної сесії. Контрольна робота зараховується, якщо повністю освітлені теоретичні і практичні питання, правильно виконані тестові завдання.

Робота повертається на доопрацювання у випадку:

- неповного освітлення теоретичних і практичних питань;
- відсутності висновків і пропозицій з питання;
- недотримання вимог до оформлення роботи.

Підсумковий контроль:

Підсумковий контроль з курсу «Правознавство» забезпечує оцінку результатів навчання здобувачів на заключному етапі вивчення дисципліни і проводиться відповідно до навчального плану у вигляді заліку в термін, встановлений графіком навчального процесу та в обсязі навчального матеріалу, визначеному даною робочою програмою (силабусом) навчальної дисципліни. Під час проходження підсумкового контролю (заліку) здобувач може набрати максимально 30 балів.

Форма проведення контролю є комбінованою (передбачає усну відповідь на два теоретичних питання і письмово на одне тестове завдання). Кожне з питань та тестові завдання оцінюються за шкалою від 0 до 10 балів. Критерії оцінювання результатів підсумкового контролю відповідають встановленим для здобувачів, що навчаються за денною формою навчання.

11. Рекомендована література:**Основні (нормативні акти)**

1. Конституція України: прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. ВВР України. 1996.- № 30. Ст. 141.

2. Конституція України: науково-практичний коментар. В. Б. Авер'янов та ін.; голова редкол. В. Я. Тацій ; Академія правових наук України. К. Видавничий Дім «Ін Юре». 2003. 806 с.
3. Конституція Пилипа Орлика: оригінал та його історія .Підгот. О. Б. Вовк. Архіви України. 2010. № 3/4. С. 145–166.
5. Кодекс законів про працю України від 10 грудня 1971 року.
6. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. ВВР України. 2003. N 18, N 19-20, N 21-22, ст.144.
7. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. ВВР України. 2003. NN 40-44, ст.356.
8. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 р. ВВР Української РСР (ВВР) 1984. додаток до № 51, ст.1122.
9. Сімейний кодекс України від 10 січня 2002 р. ВВР України, 2002. № 21-22. Ст.135.
10. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 р. № 2456-VI. ВВР України. 2010. № 50-51. Ст. 572.
11. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. ВВР України. 2011. № 13-14, № 15-16, № 17. Ст. 112.
12. Митний кодекс України від 13.03.2012 р. № 4495 – VI. ВВР України. 2012. № 44-45, № 46-47, № 48. Ст. 552.
13. Кодекс України про адміністративні правопорушення. ВВР УРСР. 1984. № 51. Ст. 1122.
14. Кодекс адміністративного судочинства України від 6 липня 2005 року. Офіційний вісник України. 2005. № 32 (26.08.2005). 180 . ст. 1918;
15. Кримінальний кодекс України: Закон України від 05.04.2001 р. ВВР України. 2001. № 25-26. Ст. 131.
16. Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13.04.2012 р. ВВР України. 2013. №9-10, №11-12, №13. Ст. 88.
17. Кримінально-виконавчий кодекс України: Закон України від 11.07.2003 р. ВВР України. 2004. № 3-4. Ст. 21.
18. Закон України від 5 липня 2012 року «Про зайнятість населення». ВВР України. 2013, № 24, ст.243
19. Закон України від 14 жовтня 1992 року «Про охорону праці». ВВР України. 1992. №49, ст.668.
20. Закон України від 1 липня 1993 року «Про колективні договори і угоди». ВВР України. 1993. №28, ст.84.
21. Закон України від 24 березня 1995 року «Про оплату праці». ВВР України. 1995. №18, ст.72.
22. Закон України від 15 листопада 1996 року «Про відпустки». ВВР України. 1997. №2, ст.4.
23. Закон України від 3 березня 1998 року «Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів)». ВВР України . 1998. ст.227.
24. Закон України від 21 березня 1991 року «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні». ВВР України. 1991. №37, ст.149.
25. Закон України від 15 вересня 1999 року «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності». ВВР України. 1999. №45, ст.397.
26. Закон України від 15.05. 2003 р. «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців». ВВР України.2003. N 31-32. Ст. 263.
27. Закон України від 01.06.2000 р.«Про ліцензування певних видів господарської діяльності».ВВР України. 2000 р. № 36. Ст. 299.
28. Закон України від 14.05.1992 р. «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом» (у редакції Закону України від 22.12.2011 р.) ВВР України. 2012. № 32-33. Ст.413.
29. Закон України «Про охорону дитинства» № 2402-III від 26.04.2001р. ВВР України, 2001, № 30 (27.07.2001), ст. 142
30. Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» № 2342-IV від 13.01.2005р ВВР України, 2005, № 6 (11.02.2005), ст. 147
31. Закон України «Про цінні папери та фондовий ринок» від 23.02.2006 р. № 3480-IV. ВВР України. 2006. № 31. Ст. 268.

32. Закон України «Про аудиторську діяльність» від 22.04.1993 р. № 3125-ХІІ. ВВР України. 1993. -№ 23. Ст. 243.
33. Закон України «Про Рахункову палату» від 11.07.1996 р. № 315/96-ВР. ВВР України. 1996. № 43. Ст. 212.
34. Закон України «Про Національний банк України» від 20.05.1999 р. 679-ХІV. ВВР України. 1999. № 29. Ст. 238.
35. Закон України від 15.05. 2003 р. «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців». ВВР України. 2003. N 31-32. Ст. 263.
36. Закон України від 01.06.2000 р.«Про ліцензування певних видів господарської діяльності».ВВР України. 2000 р. № 36. Ст. 299.
37. Закон України від 14.05.1992 р. «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом» (у редакції Закону України від 22.12.2011 р.). ВВР України. 2012. № 32-33. Ст.413.
38. Закон України «Про громадянство України» від 18 січня 2001 року. Офіційний вісник України. 2001. № 9 (16.03.2001). ст. 342;
39. Закон України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства» від 22 вересня 2011 року. Голос України. 2011. 10. 25.10.2011. № 199;
40. Закон України «Про державну службу» від 17.11.2011р. Офіційний вісник України. 2012. № 4 (23.01.2012). ст. 115.
41. Закон України від 07.04.2011 р. № 3206 «Про засади запобігання і протидії корупції»: ВВР України. 2011. № 40. Ст. 401.
42. Постанова Кабінету Міністрів України від 3 квітня 1993 року. «Про роботу за сумісництвом працівників державних підприємств, установ, організацій».
43. Постанова Кабінету Міністрів України «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» № 866 від 24.09.2008р. Офіційний вісник України, 2008, № 76 (17.10.2008), ст. 2561
44. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку провадження діяльності з усиновлення та здійснення нагляду за дотриманням прав усиновлених дітей» № 905 від 08.10.2008р. Офіційний вісник України, 2008, № 79 (27.10.2008), ст. 2660
45. Постанова Пленуму Верховного Суду України № 5 від 26.04.2002 р. «Про судову практику у справах про хабарництво».
46. Постанова Пленуму Верховного Суду № 7 від 24.10.2003 р. «Про практику призначення судами кримінального покарання».
47. Постанова Пленуму Верховного Суду України № 15 від 26.12.2003 р. «Про судову практику у справах про перевищення влади або службових повноважень».

Додаткова література

48. Науково-практичний коментар Сімейного кодексу України. За ред. Є.О. Харитонова. Х. ТОВ «Одіссей». 2006. С. 85-97, 242-290.
49. Науково-практичний коментар Сімейного кодексу України. Станом на 01.09.2011 р. С. Б. Булеца, Ю. Ф. Іванов, О. В. Іевія та ін. К.: Професіонал, 2011. 427 с.
50. Баймуратов М. О. Міжнародне публічне право. Підручник. Харків, «Одіссей». 2008.
51. Болотіна Н.Б. Трудове право України. Х. Одисей, 2012.
52. Загальна теорія держави і права. за ред. М.В.Цвіка, В. Д.Ткаченка, О. В Петришина. Х. Право, 2011. 428 с.
53. Конституційний процес в Україні. ред. Ю. П. Рубан. К. НІСД, 2008. 220 с.
54. Кравченко В.В. Конституційне право України: Навчальний посібник: Навчальне видання. К. Атіка, 2000. 320 с.
55. Крестовська Н.М. Теорія держави і права: елементарний курс. Н.М. Крестовська, Л.Г. Матвєєва. Х. Одіссей, 2008. 442 с.

56. Кривоченко Л.М. Класифікація злочинів за ступенем тяжкості у Кримінальному кодексі України: монографія. К., 2010. 120 с.
57. Кримінальне право України. Загальна частина. Підручник. Ю.В. Баулін, В.І. Борисов, В.І. Тютюгін та ін.; за ред. В.В. Сташиса, В.Я. Тація. 4-те вид., переробл. і допов. Х., 2010. 456 с.
58. Кримінальне право України: Особлива частина: підручник. Ю.В. Баулін, В.І. Борисов, В.І. Тютюгін та ін.; за ред. В.В. Сташиса, В.Я. Тація. – 4-те видання, перероблене і доповнене. Х., 2010. 608 с.
59. Міжнародне право: Навчальний посібник. За ред. М. В. Буроменського. К. Юрінком Інтер, 2005. 336 с.
60. Основи митної справи: Навч. посібник. В.А.Аргунов, В.П.Батіг, Є.М.Березний та ін.; За заг. ред. Ю.П.Соловкова, П.В.Пашка. Х.: Вид. група "РА - Каравела", 2000. 320 с.
61. Пилипенко П.Д. Трудове право України – Х.: Одисей, 2010.
62. Рабінович П.М. Основи загальної теорії права та держави: навч. посібник. П.М.Рабінович. 12-е вид. К. Атіка, 2012. 158 с.
63. Ромовська З. В. Сімейний кодекс України: Науковопрактичний коментар. К. Видавничий Дім "Ін Юре", 2003. - 532 с.
64. Ромовська З.В. Українське сімейне право : підручник для студ. вищ. навч. закл. К.: Правова єдність, 2009. – 500 с.
65. Сімейне право України: навч. посібник. М. М. Дякович; Львівський нац. ун-т ім. І. Франка. 2-ге вид., випр. та доп. К.: Правова єдність, 2012. 551 с.
66. Сімейне право України: навч. посібник. С. М. Лепех. Львів: Львівський нац. ун-т ім. І. Франка, 2010. 316 с.
67. Теорія держави і права: Академічний курс: Підручник. За ред. О.В.Зайчука, Н.М.Оніщенко. К. : Юрінком Інтер, 2006. 688 с.
68. Терещенко С., Науменко В. Основи митного законодавства: Теорія та практика. К.,1999. 296 с.
69. Трудове право: підручник . За заг. ред. В.В.Жернакова. Х.:Право, 2013.
70. Трудове право України: навчальний посібник. К. «Центр учбової літератури», 2013.
71. Трудове право у запитаннях та відповідях. Навчально-довідниковий посібник. За ред. В.В. Жернакова. Х.,Одіссей, 2012.
72. Українське кримінальне право. Загальна частина. Підручник. за ред. В.О. Навроцького. К., 2013. 712 с.

Інформаційні ресурси

Пошукові та інформаційні системи Інтернет

1. Google: Пошукова системи Інтернет. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.google.com.ua>.
2. Yandex: Пошукова системи Інтернет. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.yandex.ua/?ncrnd=1960>.
3. Rambler: Пошукова системи Інтернет. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.yandex.ua/?ncrnd=1462>.

Офіційні веб-сайти органів державної влади України

1. Верховна Рада України: офіційний веб-сайт. Режим доступу до електронних документів: <http://portal.rada.gov.ua/rada/control/uk/index>.

2. Президент України: офіційне інтернет-представництво. - Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.president.gov.ua/>.
3. Рахункова палата України: офіційний сайт. - Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.ac-rada.gov.ua/control/main/uk/index>.
4. Національний банк України: офіційне інтернет-представництво. - Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.bank.gov.ua/control/uk/index>.
5. Урядовий портал: єдиний веб-портал виконавчої влади України. - Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.kmu.gov.ua/control>.

Пошукові правові системи

1. Верховна Рада України: офіційний веб-сайт: Законодавство України. Режим доступу до електронних документів: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/index>.
2. Верховна Рада України: офіційний веб-сайт: Законотворча діяльність Верховної Ради України: Законопроекти: Пошук за реквізитами. Режим доступу до електронних документів: http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb_n/webproc2.
3. Президент України: офіційне інтернет-представництво: Офіційні документи. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.president.gov.ua/documents>.
4. Урядовий портал: єдиний веб-портал виконавчої влади України: Нормативно-правова база: База документів: Пошук документів за реквізитами. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.kmu.gov.ua/control/npd/search>.
5. Офіційний вісник України: Єдине повне офіційне періодичне видання нормативно-правових актів України. Режим доступу до електронних документів: <http://ovu.com.ua/>.
6. Національний банк України: офіційне інтернет-представництво: Законодавство. Режим доступу до електронних ресурсів: http://www.bank.gov.ua/control/uk/publish/article?art_id=65247&cat_id=36580.
7. Національний банк України: офіційне інтернет-представництво: Публікації: Законодавчі і нормативні акти з банківської діяльності: Додаток до журналу. Вісник Національного банку України. http://www.bank.gov.ua/control/uk/publish/category?cat_id=67406.
8. Право. Украина: інформаційно-правова система: Документи: Нормативно-правові документи. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.legal.com.ua/cgi-bin/matrix.cgi/document.html>.

Бібліотечно-бібліографічні ресурси

1. Верховна Рада України: офіційний веб-сайт: Бібліотечно-бібліографічні ресурси: Бібліографічний моніторинг. Режим доступу до електронних документів: <http://portal.rada.gov.ua/rada/control/uk/index>.

2. Верховна Рада України: офіційний веб-сайт: Бібліотечно-бібліографічні ресурси: Бібліотечні Інтернет-ресурси. Режим доступу до електронних документів: <http://portal.rada.gov.ua/rada/control/uk/index>.
3. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: Інтернет-сторінка. Режим доступу до електронних документів: <http://www.nbuv.gov.ua/>.
4. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: Система каталогів і картотек. Режим доступу до електронних документів: http://www.nbuv.gov.ua/db/library_db.html.
5. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: пошукова система сайту: Система каталогів і картотек: Каталог книжкових видань: Пошук у електронному каталозі. Режим доступу до електронних документів: <http://www.nbuv.gov.ua/db/opac.html>.
6. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: пошукова система сайту: Система каталогів і картотек: Електронний фонд (тематичні та видові зібрання публікацій): Електронна бібліотека авторефератів дисертацій: Пошук у електронній бібліотеці авторефератів дисертацій. Режим доступу до електронних документів. <http://www.nbuv.gov.ua/eb/ard.html>.
7. Національна парламентська бібліотека України: веб-сайт. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.nplu.org/ua/resources/resources.htm>.
8. Національна парламентська бібліотека України: веб-сайт: Політематична база даних статей з періодичних видань. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://analytic.nplu.org/>.
9. Національна парламентська бібліотека України: веб-сайт: Політематична база даних статей з періодичних видань: стара версія пошуку. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://dio.nplu.org/>.
10. Національна парламентська бібліотека України: веб-сайт: Каталог статей зі збірників наукових праць. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://stt.nplu.org/>.
11. Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника: веб-сайт. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.lsl.lviv.ua>.
12. Наукова бібліотека Львівського національного університету імені Івана Франка: веб-сайт. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://library.lnu.edu.ua/ver2/index2.php>.

Журнальні ресурси

1. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: пошукова система сайту: Наукова періодика України. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://www.nbuv.gov.ua/portal>.
2. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: пошукова система сайту: Наукова періодика України: Фінансове право: науковий журнал: Архів номерів. Режим доступу до електронних ресурсів: http://www.nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Fp/index.html.
3. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: пошукова система сайту: Наукова періодика України: Держава і право: збірник наукових праць: Архів номерів. Режим доступу до електронних ресурсів: http://www.nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/DiP/texts.html.

4. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: пошукова система сайту: Наукова періодика України: Вісник Львівського університету. Сер. юридична: Архів номерів. Режим доступу до електронних ресурсів: http://www.nbu.gov.ua/portal/Soc_Gum/Vlnu_yu/texts.html.
5. Юридичний факультет Львівського національного університету ім. Івана Франка: веб-сайт: Студентам: Вісник Львівського університету, серія юридична. Режим доступу до електронних ресурсів: <http://law.lnu.edu.ua/studentam>