



Уманський національний  
університет садівництва

Факультет економіки і  
підприємництва

Кафедра обліку і  
оподаткування

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Бухгалтерський облік в управлінні суб'єктами господарювання»

Рівень вищої освіти:	<u>другий (магістерський)</u>
Спеціальність:	<u>071 Облік і оподаткування</u>
Освітня програма:	<u>Облік і оподаткування</u>
Навчальний рік, семестр:	<u>2020-2021 н.р., семестр 3</u>
Курс (рік навчання)	<u>2 (2)</u>
Форма навчання:	<u>денна</u>
Кількість кредитів ЄКТС:	<u>4</u>
Мова викладання:	<u>українська</u>
Обов'язкова/вибіркова:	<u>обов'язкова</u>

Лектор курсу	Олег Поліщук
Профайл лектора	<a href="https://oblik.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi-ta-spivrobotniki/polishhukoleh-mykolayovych.html">https://oblik.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi-ta-spivrobotniki/polishhukoleh-mykolayovych.html</a>
Контактна інформація лектора (e-mail)	olepol@ukr.net
Сторінка курсу в MOODLE	<a href="https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=818">https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=818</a>

### ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Мета курсу	формування системи знань з підготовки облікової інформації як основи для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством.
Завдання курсу	засвоєння концептуальних засад використання бухгалтерського обліку як інформаційного джерела для управління підприємством та набуття вмінь побудови та трансформації бухгалтерського обліку в системі управління підприємством
Компетентності	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</li><li>➤ Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</li><li>➤ Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</li><li>➤ Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</li><li>➤ Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</li><li>➤ Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</li><li>➤ Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</li><li>➤ Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</li><li>➤ Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</li></ul>
Програмні результати навчання	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</li><li>➤ Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</li><li>➤ Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</li><li>➤ Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні</li></ul>

	<p>підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</li> <li>➤ Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.</li> <li>➤ Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</li> <li>➤ Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</li> <li>➤ Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</li> <li>➤ Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</li> <li>➤ Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</li> <li>➤ Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</li> </ul>
--	---

### СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції / практичні (семінарські, лабораторні))	Зміст тем курсу	Завдання	Оціню- вання (балів)
<b>Змістовий модуль 1</b>				
<b>Тема 1. Сутність і місце облікової інформації в управлінні підприємством</b>	<b>2/-</b>	Структура системи управління підприємством. Групи користувачів облікової інформації та їх інформаційні потреби. Сутність процесу прийняття управлінських рішень. Взаємозв'язок бухгалтерського обліку і процесу прийняття поточних та стратегічних управлінських рішень. Прийняття управлінських рішень на різних рівнях управління. Класифікація управлінських рішень. Вимоги до управлінських рішень.	Опрацювання лекційного матеріалу; розгляд питань, що винесені на самостійне опрацювання. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	<b>10</b>
<b>Тема 2. Бухгалтерський облік в інформаційній системі управління підприємством</b>	<b>2/1</b>	Бухгалтерський облік як інформаційна база для прийняття управлінських рішень. Роль фінансового та управлінського обліку у процесу прийняття управлінських рішень. Прийняття рішень щодо формування та змін в обліковій політиці підприємства. Інформаційне забезпечення реалізації управлінських рішень. Процес прийняття управлінських рішень на підприємстві.	Опрацювання лекційного матеріалу; розгляд питань, що винесені на самостійне опрацювання. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	<b>10</b>
<b>Тема 3. Принципи, методики і техніки підготовки управлінської бухгалтерської звітності</b>	<b>2/1</b>	Управлінський облік як інформаційна база для прийняття управлінських рішень. Принципи та системи управлінського обліку. Вплив цілей підприємства на побудову управлінського обліку. Об'єкти управлінського обліку. Класифікація затрат для прийняття управлінських рішень. Роль маржинального аналізу та аналізу беззбитковості у процесі прийняття управлінських рішень. Облік за центрами затрат і центрами відповідальності для прийняття управлінських рішень. Облік	Опрацювання лекційного матеріалу; розгляд питань, що винесені на самостійне опрацювання. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	<b>10</b>

		за сегментами діяльності і прийняття управлінських рішень. Методика оцінки діяльності підрозділів підприємства. Прийняття управлінських рішень на основі інформації управлінської звітності. Аналіз «затрати-обсяг продукції-прибуток». Аналіз беззбитковості продукції. Маржинальний аналіз. Ключові показники управлінської звітності. Принципи побудови управлінської звітності. Управлінський баланс. Управлінський звіт про фінансові результати. Управлінський звіт про рух грошових коштів..		
<b>Модульний контроль</b>				<b>10</b>
<b>Змістовий модуль 2</b>				
<b>Тема 4. Методичне забезпечення управління витратами.</b>	<b>2/2</b>	Управління витратами – це динамічний процес, який включає управлінські дії, мета яких полягає у досягненні високого економічного результату діяльності підприємства. Під системою управління витратами розуміється комплекс заходів, спрямованих на максимізацію віддачі від ресурсів за умови збереження або підвищення якості продукції . У працях багатьох вчених-економістів розкрито сутність, умови застосування, переваги й недоліки, а також процедуру вибору та організацію використання таких методів управління витратами як стандарт-костінг (англ. - Standard Costing System); директ-костінг (англ. - Direct Costing System); абсорпшн-костінг (англ. - Absorption Costing); ABC (англ. - Activity- Based Costing), таргет-костінг (англ. - Target Costing), CVP-аналіз (англ. - Cost –Volume-Profit), кайзер-костінг (англ. - Kaizen Costing), бенчмаркінг витрат (англ. - Benchmarking), кост-кілінг (англ. - Killing Costing), LCC-аналіз (англ. - Life Cycle Costing), метод VCC (англ. - Value Chain Costing).	Опрацювання лекційного матеріалу; розгляд питань, що винесені на самостійне опрацювання. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	<b>5</b>
<b>Тема 5. Оцінювання очікуваних витрат для прогнозування та прийняття управлінських рішень</b>	<b>2/2</b>	Роль бухгалтерського обліку для прийняття стратегічних управлінських рішень. Завдання стратегічного обліку. Застосування інформації з обліку витрат за видами діяльності для прогнозування. Концепція калькулювання цільової собівартості (таргет-костинг). Концепція бюджетування на основі очікування безперервного покращення результатів діяльності і контролю дотримання бюджетів (кайзен-костинг).	Опрацювання лекційного матеріалу; розгляд питань, що винесені на самостійне опрацювання. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	<b>5</b>
<b>Тема 6. Прийняття управлінських рішень за даними інструментарію бухгалтерського обліку та звітності</b>	<b>2/2</b>	Формування документів і облікових реєстрів, звітності для прийняття управлінських рішень. Застосування аналітичної інформації рахунків бухгалтерського обліку в управлінні. Прийняття управлінських рішень на основі інформації обліку необоротних активів. Прийняття управлінських рішень на основі інформації обліку оборотних активів. Прийняття рішень щодо оптимізації структури капіталу.	Опрацювання лекційного матеріалу; розгляд питань, що винесені на самостійне опрацювання. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	<b>5</b>

		Прийняття управлінських рішень на основі інформації обліку кредиторської заборгованості. Прийняття управлінських рішень на основі інформації обліку доходів, витрат та фінансових результатів.		
<b>Тема 7. Збалансована система показників у формуванні обліково-аналітичного забезпечення управління підприємством</b>	<b>2/-</b>	Роль системи збалансованих показників (BSC) у стратегічному управлінні підприємством. Показники збалансованої системи – фінансові і нефінансові. Формування інформації про реалізацію стратегії підприємства. Оцінка інвестиційних проєктів. Оцінка ефективності діяльності на основі збалансованих показників. Прийняття управлінських рішень за результатами аналізу збалансованих показників.	Опрацювання лекційного матеріалу; розгляд питань, що винесені на самостійне опрацювання. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	<b>10</b>
<b>Модульний контроль</b>				<b>10</b>
<b>Тема 8. Бухгалтерський облік в управлінні вартістю підприємства</b>	<b>2/-</b>	Вартісний підхід в управлінні підприємством. Сучасні методи визначення вартості компанії. Види вартості підприємства. Управління вартістю компанії. Принципи концепції вартості підприємства. Економічна додана вартість. Планування вартості компанії.	Опрацювання лекційного матеріалу; розгляд питань, що винесені на самостійне опрацювання. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	<b>10</b>
<b>Тема 9. Бухгалтерський облік для прийняття екологічних рішень</b>	<b>1/1</b>	Екологічна політика і управління екологічної діяльністю. Організація екологічної діяльності на підприємстві. Формування екологічних програм. Документальне забезпечення системи екологічного менеджменту. Облік витрат на екологічну діяльність. Оцінка результатів екологічної діяльності. Методичні аспекти складання звітності по екологічній діяльності.	Опрацювання лекційного матеріалу; розгляд питань, що винесені на самостійне опрацювання. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	<b>5</b>
<b>Тема 10. Бухгалтерський облік для прийняття соціальних рішень</b>	<b>1/1</b>	Соціальна інфраструктура організації як об'єкт соціального управління. Соціальний менеджмент в системі управління організації. Соціальне планування та соціальні програми розвитку організації. Показники соціального розвитку підприємства. Соціальна служба підприємства. Інформаційне забезпечення соціального планування і управління. Документооборот в системі управління персоналом. Облік соціальних витрат. Складання соціальної звітності.	Опрацювання лекційного матеріалу; розгляд питань, що винесені на самостійне опрацювання. Виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	<b>5</b>
<b>Модульний контроль</b>				<b>10</b>
<b>Всього за семестр</b>	<b>18/10</b>			<b>100</b>
<b>Всього за курс</b>				<b>100</b>

### ПОЛІТИКИ КУРСУ

<b>Політика оцінювання</b>	В основу рейтингового оцінювання знань закладена 100-бальна шкала оцінювання (максимально можлива сума балів, яку може набрати здобувач за всіма видами контролю знань з дисципліни з урахуванням поточної успішності, самостійної роботи, науково-дослідної роботи, модульного контролю, підсумкового контролю тощо). Встановлюється, що при вивченні дисципліни до моменту підсумкового контролю (залік) здобувач може
----------------------------	--

	набрати максимально 100 балів.
<b>Політика щодо академічної доброчесності</b>	Під час підготовки рефератів та індивідуальних науково-дослідних завдань, проведення контрольних заходів здобувачі повинні дотримуватися правил академічної доброчесності, які визначено Кодексом доброчесності Уманського НУС. Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату
<b>Політика щодо відвідування</b>	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (за погодженням із деканом факультету)

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
74-81	<b>C</b>		
64-73	<b>D</b>	задовільно	
60-63	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни