



Уманський національний  
університет садівництва

Факультет економіки і  
підприємництва

Кафедра обліку і  
оподаткування

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Управлінський облік»

Рівень вищої освіти:	<u>перший (бакалаврський)</u>
Спеціальність:	<u>071 Облік і оподаткування</u>
Освітня програма:	<u>Облік і оподаткування</u>
Навчальний рік, семестр:	<u>2020-2021 н.р., семестр 1</u>
Курс (рік навчання)	<u>4</u>
Форма навчання:	<u>денна</u>
Кількість кредитів ЄКТС:	<u>4</u>
Мова викладання:	<u>українська</u>
Обов'язкова/вибіркова:	<u>обов'язкова</u>

Лектор курсу	Людмила Мельник
Профайл лектора	<a href="https://oblik.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/profesorско-vikladackij-sklad/y.-melnik-ludmila.html">https://oblik.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/profesorско-vikladackij-sklad/y.-melnik-ludmila.html</a>
Контактна інформація лектора (e-mail)	Liudmyla.melnik21@gmail.com
Сторінка курсу в MOODLE	<a href="https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=861">https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=861</a>

### ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Мета курсу	формування у здобувачів глибоких теоретичних знань та набуття практичних навичок з організації та методики управлінського обліку, його вдосконалення з урахуванням передового зарубіжного досвіду..
Завдання курсу	набуття студентами вмінь зі застосування відповідних методів та прийомів обліку витрат і калькулювання з метою прийняття ефективних управлінських рішень.
Компетентності	<p>ЗК 1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 8. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні</p> <p>СК 2. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК 3. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення</p> <p>СК 4. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 5. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p><b>Додаткові:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– принципи організації, методи і способи обліку витрат та калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг);</li><li>– порядок та методику складання операційних та фінансових бюджетів.</li></ul>
Програмні	ПРН 3. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту,

<b>результати навчання</b>	<p>оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>ПРН 4. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 5. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПРН 6. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>ПРН 8. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.</p> <p>ПРН 9. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПРН 18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.</p> <p>ПРН 24. Вміти керувати бухгалтерськими, фінансовими та економічними службами і підрозділами на підприємствах і організаціях різних форм власності.</p> <p><b>Додаткові:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– поєднувати облік, аналіз, планування з метою інформаційного забезпечення прийняття поточних та довгострокових управлінських рішень;</li> <li>– встановлювати взаємозв'язок витрат, обсягу діяльності та прибутку підприємства.</li> </ul>
----------------------------	---

### СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції / практичні (семінарські, лабораторні))	Зміст тем курсу	Завдання	Оцінювання (балів)
<b>Змістовий модуль 1. Основні поняття, предмет метод управлінського обліку та класифікація витрат</b>				
Тема . Мета, зміст і організація управлінського обліку.	2/6	<p>Дана тема розкриває роль управлінського обліку у системі менеджменту. Суть, предмет і об'єкт управлінського обліку. Розглядаються завдання, функції та специфіка об'єктів управлінського обліку.</p> <p>Організація управлінського обліку у системі рахунків бухгалтерського обліку. Етапи розвитку управлінського обліку його сучасні концепції.</p>	Опрацювання лекційного матеріалу, Виконання практичного завдання на тему «Ведення обліку витрат при переплетеній та інтегрованій системах обліку», наведеного в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	5
Тема . Взаємозв'язок управлінського і фінансового обліку	2/2	Матеріал теми дозволяє провести порівняння управлінського та фінансового обліку у їх єдності та відмінності за функціями, методами, цілями. Вивчаються основні поняття управлінського та фінансового обліку. Розкриваються особливості застосування первинних документів у бухгалтерському обліку за його видами.	Опрацювання лекційного матеріалу, усне опитування (застосування методу мозкового-штурму)	3
Тема. Склад, класифікація та поведінка витрат	6/8	Дана тема розкриває сутність понять «затрати» та «витрати» в різних системах обліку. Законодавче регулювання складу витрат (положення (стандарти) бухгалтерського обліку, методичні	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичного завдання на тему «Тема 2. Склад, класифікація та поведінка витрат», наведеного в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі	7

		<p>рекомендації). Вивчається поняття собівартості продукції та її види.</p> <p>Класифікація витрат з метою визначення собівартості і оцінки готової продукції. Розглядаються системи класифікації витрат залежно від управлінських потреб: для прийняття управлінських рішень та для контролю і регулювання виробничої діяльності. Поведінка та функції витрат. Формування витрат підприємства на рахунках бухгалтерського обліку</p>	електронного забезпечення навчання в Moodle	
Тема. Методи обліку і калькулювання витрат	2/4	Дана тема розкриває сутність калькулювання. Розкриваються об'єкти обліку та калькулювання у галузях економіки країни. Розглядаються методи обліку виробничих витрат та методи калькулювання собівартості продукції, види калькулювання.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичного завдання на тему «Методи обліку і калькулювання витрат», наведеного в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	3
<b>Модульний контроль</b>				5
<b>Змістовий модуль 2. Системи обліку, калькулювання та управління витратами</b>				
Тема. Облік і калькулювання за повними витратами	2/6	<p>Розкривається сутність системи калькулювання за повними витратами. Облік прямих виробничих витрат. Порядок обліку і розподілу непрямих витрат. Облік невиробничих затрат.</p> <p>В даній темі характеризується облік і оцінка зворотних відходів і супутньої продукції.</p>	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичного завдання на тему «Облік і калькулювання за повними витратами», наведеного в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	5
Тема 7. Облік і калькулювання за змінними витратами	2/4	<p>Студенти знайомляться з порядком обліку і особливостями калькулювання фактичної собівартості за змінними витратами. Облік виробничого процесу методом неповних витрат.</p> <p>Розкриваються переваги та недоліки системи калькулювання змінних витрат.</p>	Опрацювання лекційного матеріалу, Виконання практичного завдання на тему «Облік і калькулювання за змінними витратами», наведеного в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	7
Тема 8. Облік і калькулювання за нормативними витратами	2/6	<p>В даній темі розглядається сутнісна характеристика системи обліку, калькулювання та управління за нормативними витратами. Висвітлюється поняття норм витрат та порядок їх встановлення, а також перегляду, зміни і затвердження нових норм витрат.</p> <p>Організація нормативного методу обліку затрат і калькулювання собівартості продукції</p>	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичного завдання на тему «Облік і калькулювання за нормативними витратами», наведеного в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	8
<b>Модульний контроль</b>				5
<b>Змістовий модуль 3. Управлінський облік у системі планування, контролю та аналізу витрат</b>				
Тема. Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку	2/6	<p>Вивчається мета і методи аналізу взаємозв'язку «витрати – обсяг – прибуток». Аналіз чутливості прибутку до змін витрат, ціни та обсягів реалізації. Розкривається поняття «точка беззбитковості» та методи визначення «критичної точки виробництва».</p> <p>Висвітлюється взаємозв'язок «витрати – обсяг – прибуток» в умовах виробництва декількох видів продукції</p>	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичного завдання на тему «Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку», наведеного в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	3

Тема. Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень	2/4	В даній темі розкривається поняття релевантної облікової інформації та її ознаки. Розглядається процес прийняття рішень та проведення аналізу варіантів альтернативних рішень. Вивчаються методи аналізу прийняття поточних та довгострокових рішень. Розглядаються методи та принципи дисконтування грошових потоків.	Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень Виконання практичного завдання на тему «Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень», наведеного в інструктивно-методичних матеріалах, проходження тестування в системі електронного забезпечення навчання в Moodle	5
Тема. Бюджетування і контроль	2/0	Розкривається сутність бюджетування та види бюджетів. Етапи складання бюджетів. Види операційних та фінансових бюджетів. Взаємоузгодження та взаємопосднання бюджетів. Контроль посднання бюджетів та аналіз відхилень	Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень	-
Тема. Облік і контроль за центрами відповідальності	2/2	Висвітлено концепцію організації обліку та оцінки діяльності центрів відповідальності. Охарактеризовано типи центрів відповідальності (центри витрат, центри доходів та центри прибутку). Розкривається порядок обліку та оцінки діяльності центрів відповідальності за їх видами. Облік діяльності центрів інвестиції.	Опрацювання лекційного матеріалу, усне опитування (застосування методу мозкового-штурму)	4
<b>Модульний контроль</b>				<b>5</b>
<b>Всього за 1 семестр</b>	<b>26/48</b>			<b>70</b>
<b>Екзамен</b>				<b>30</b>
<b>Всього за курс</b>				<b>100</b>

### ПОЛІТИКИ КУРСУ

<b>Політика оцінювання</b>	В основу рейтингового оцінювання знань закладена 100-бальна шкала оцінювання (максимально можлива сума балів, яку може набрати здобувач за всіма видами контролю знань з дисципліни з урахуванням поточної успішності, самостійної роботи, науково-дослідної роботи, модульного контролю, підсумкового контролю тощо). Встановлюється, що при вивченні дисципліни до моменту підсумкового контролю (іспиту) здобувач може набрати максимально 70 балів. На підсумковому контролі (іспит) здобувач може набрати максимально 30 балів, що в сумі і дає 100 балів.
<b>Політика щодо академічної доброчесності</b>	Під час підготовки рефератів (есе) та індивідуальних науково-дослідних завдань, проведення контрольних заходів здобувачі повинні дотримуватися правил академічної доброчесності, які визначено Кодексом доброчесності Уманського НУС. Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату
<b>Політика щодо відвідування</b>	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (за погодженням із деканом факультету)

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

