Міністерство освіти і науки України

Уманський НАЦІОНАЛЬний університет САДІВНИЦТВА

# *Кафедра обліку і оподаткування*

**робоча Програма**

#### навчальної практики з вступу до фаху

####  для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» денної форми навчання освітнього ступеня «Бакалавр»

**I курс 2 семестр – 2 тижні – 90 год.**

### Умань – 2019

Розробник: Аніщенко Г.Ю., Мельник Л.Ю., д.е.н., доцент

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри обліку і оподаткування

Протокол № 1 від “29” серпня 2019 року

Завідувач кафедри обліку і оподаткування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Мельник Л.Ю.)

 (підпис) (прізвище та ініціали)

“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

Схвалено науково-методичною комісією факультету економіки і підприємництва

Протокол № 2 від 30 серпня 2019 року

30 серпня 2019 року Голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Л.В. Смолій)

 (підпис)

© Аніщенко Г.Ю., Мельник Л.Ю., 2019

© УНУС, 2019

**ПЕРЕДМОВА**

Навчальна практика «Вступ до фаху» є практикою професійного спрямування, а саме – основою уявлення про майбутню професію, вивчення професійних функцій майбутніх бухгалтерів, аудиторів та податківців.

Види практик, періоди проведення та їх обсяги визначаються освітньо-професійною програмою підготовки фахівців освітнього ступеня «Бакалавр» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування», що відображається відповідно в навчальних планах і графіках навчального процесу (табл. 1).

Таблиця 1

Види, терміни і тривалість практичної підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Бакалавр» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва виду навчальної практики | Рік підготовки | Семестр | Тривалість практики | Форма контролю |
| тижні | аудиторні заняття, години | самостійна робота, години | кількість кредитів ЄКТС |
| Навчальна практика «Вступ до фаху» | І | ІІ | 2 | 60 | 30 | 3 | залік |

Календарні періоди проведення практики на кожний навчальний рік визначаються графіком навчального процесу. Практична підготовка здобувачів вищої освіти проводиться на базі кафедри обліку і оподаткування Уманського національного університету садівництва.

Методичний матеріал включає завдання для індивідуальної роботи при проходженні навчальної практики за основними темами:

1. Система освіти в Україні.
2. Історія виникнення та розвиток бухгалтерського обліку.
3. Професійна етика бухгалтерів і аудиторів.
4. Сучасний бухгалтер: вимоги до спеціаліста.
5. Кар’єрний розвиток і процес пошуку роботи.

**МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ**

**Мета навчальної практики** «Вступ до фаху»: надати студенту цілісне уявлення про систему підготовки за обраною спеціальністю та методичні настанови, необхідні для наступного опанування професії.

**Завдання навчальної практики** «Вступ до фаху» полягає у формуванні уявлення про:

* сферу майбутньої професійної діяльності, зміст майбутньої професії, її місця та значення в сучасних умовах господарювання;
* засоби досягнення професійного зростання, основні риси професійної діяльності;
* загальної характеристики знань зі спеціальності та засобів їх освоєння.

При проходженні навчальної практики «Вступ до фаху» у студентів сформуються наступні **програмні компетентності:**

– знання про основні вимоги до фахового рівня майбутнього бакалавра з обліку і оподаткування;

– розуміння структури вищої освіти, документів про освіту, затверджених на державному рівні та рівні закладу вищої освіти;

– опанування вимогами до студента і його участі в навчально-виховному процесі;

– знання про історію виникнення бухгалтерського обліку;

– розуміння сутності обраної спеціальності, її можливості і перспективи розвитку; сфери працевлаштування.

У результаті проходження навчальної практики «Вступ до фаху» передбачається одержання таких **програмних результатів навчання:**

– знати специфіку організації навчального процесу за фахом;

* планувати, організовувати і аналізувати власну навчальну діяльність;
* використовувати найефективніші засоби самоорганізації нав­чання;
* самостійно працювати з різними джерелами інформації та організовувати та вести пошукову та науково-дослідну роботу;
* використовувати отриманні знання в майбутній професійній діяльності.

**ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ**

**ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ВИЩОЇ ОСВІТИ В УКРАЇНІ**

**Тема 1. Система освіти в Україні. Загальні положення організації вищих навчальних закладів**

Структура та основні завдання вищого навчального закладу. Навчальний процес у вищому закладі. Права і обов’язки студента. Навчальні групи студентів та функції старости групи. Структура освіти. Органи освіти. Управління освітою.

**ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ З ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ**

**Тема 2. Історія виникнення та розвиток бухгалтерського обліку**

 Зародження бухгалтерського обліку в країнах Стародавнього світу. Бухгалтерський облік в Європі X-XVІІ ст. Народження бухгалтерської науки: Італія ХІХ ст. Облік в Росії до реформ Петра І (862-1700 рр.). Розвиток бухгалтерського обліку в Україні в X-ХІХ ст. Розвиток бухгалтерського обліку в Україні та Росії в ХХ ст. Бухгалтерський облік в незалежній Україні та перспективи його розвитку.

**Тема 3. Професійна етика бухгалтерів і аудиторів**

Розпочинаємо власну справу. Кодекс етики професійних бухгалтерів. Професійні бухгалтери – практики. Професійні бухгалтери в бізнесі. Принципи професійної етики.

**Тема 4. Сучасний бухгалтер: вимоги до спеціаліста**

Бухгалтер провідна фігура в управлінні підприємством. Вимоги, що висуваються до бухгалтера. Завдання, обов'язки, професійні знання та кваліфікаційні вимоги до фахівців з обліку і оподаткування. Сучасні професійні вимоги до бухгалтерів. Відповідальність бухгалтера. Права бухгалтера як найманого працівника. Посадові права бухгалтера і головного бухгалтера. Організація праці в бухгалтерії. Професія бухгалтера за кордоном.

**Тема 5. Кар’єрний розвиток і процес пошуку роботи**

Основні способи пошуку роботи. Як правильно скласти резюме та успішно пройти співбесіду. Вас прийняли на роботу. Як «вписатися в колектив». Як завжди досягати поставленої мети. Процес кар’єрного розвитку. Кроки та етапи пошуку роботи. Самооцінка, як основний крок визначення майбутньої кар’єри.

**Структура навчальної практики «Вступ до фаху»**

|  |  |
| --- | --- |
| Назви змістовних модулів і тем | Кількість годин |
| Денна форма | Заочна форма |
| усь­ого | у тому числі | усь­ого | у тому числі |
| л | п | лаб. | інд. | с.р. | л | п | лаб. | інд. | с.р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **Модуль 1** |
| **Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні основи вищої освіти в Україні** |
| Тема 1. Система освіти в Україні. Загальні положення організації вищих навчальних закладів | 15 | 6 | 6 |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |
| **Змістовий модуль 2. Організація підготовки фахівців з обліку і оподаткування** |
| Тема 2. Історія виникнення та розвиток бухгалтерського обліку | 15 | 6 | 6 |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |
| Тема 3. Професійна етика бухгалтерів і аудиторів | 15 | 6 | 6 |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |
| Тема 4. Сучасний бухгалтер: вимоги до спеціаліста | 15 | 6 | 6 |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |
| Тема 5. Кар’єрний розвиток і процес пошуку роботи | 15 | 6 | 6 |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |
| Разом за змістовим модулем 2 | 60 | 24 | 24 |  |  | 12 |  |  |  |  |  |  |
| **Модуль 2** |
| ІНДЗ | 15 |  |  |  | 15 |  |  |  |  |  |  |  |
| **РАЗОМ** | **90** | **30** | **30** |  | **15** | **15** |  |  |  |  |  |  |

**Теми семінарських занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | Назва теми | Кількістьгодин |
| денна форма | заочна форма |
| **Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні основи вищої освіти в Україні** |
| 1. | Тема 1. Система освіти в Україні. Загальні положення організації вищих навчальних закладів | 6 |  |
| **Змістовий модуль 2. Організація підготовки фахівців з обліку і оподаткування** |
| 2. | Тема 2. Історія виникнення та розвиток бухгалтерського обліку | 6 |  |
| 3. | Тема 3. Професійна етика бухгалтерів і аудиторів | 6 |  |
| 4. | Тема 4. Сучасний бухгалтер: вимоги до спеціаліста | 6 |  |
| 5. | Тема 5. Кар’єрний розвиток і процес пошуку роботи | 6 |  |
|  | Разом за змістовим модулем 2 | 24 |  |
| **РАЗОМ** | **30** |  |

**Зміст і обсяг самостійної роботи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | Назва теми | Кількістьгодин |
| денна форма | заочна форма |
| **Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні основи вищої освіти в Україні** |
| 1. | Тема 1. Система освіти в Україні. Загальні положення організації вищих навчальних закладівОзнайомитись із Законом України «Про вищу освіту», Стандартом вищої освіти для власних спеціальності та ступеня вищої освіти  | 3 |  |
| **Змістовий модуль 2. Організація підготовки фахівців з обліку і оподаткування** |
| 2. | Тема 2. Історія виникнення та розвиток бухгалтерського облікуЗаконспектувати Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» | 3 |  |
| 3. | Тема 3. Професійна етика бухгалтерів і аудиторівСкласти блок-схеми розвитку бухгалтерського обліку за окремими історичними етапами | 3 |  |
| 4. | Тема 4. Сучасний бухгалтер: вимоги до спеціалістаОзнайомитись з міжнародними й національними професійним організаціями бухгалтерів та оформити конспект | 3 |  |
| 5. | Тема 5. Кар’єрний розвиток і процес пошуку роботиСкладання власного кар’єрного порт фоліо | 3 |  |
|  | Разом за змістовим модулем 2 | 12 |  |
| **РАЗОМ** | **15** |  |

**Індивідуальні завдання**

Індивідуальне науково-дослідне завдання студентів денної форми навчання полягає у підготовці ессе або слайд- чи відео- презентацій за будь-якою темою щодо значення та розвитку бухгалтерської процесії. На виконання даного виду роботи відводиться 15 годин.

**Методи навчання**

Протягом вивчення дисципліни передбачено використання таких методів навчання за джерелом знань:

– словесні: розповідь та пояснення під час проведення викладе матеріалу занять; інструкції та пояснення – для виконання самостійної роботи; бесіда – під час опитування;

– наочні: ілюстрування та демонстрування практичних прикладів, рисунків з використанням технічних засобів навчання під час викладу навчального матеріалу;

– евристичні (пошукові): під час виконання студентами індивідуальних науково-дослідних завдань.

У рамках вивчення дисципліни застосовуються наступні форми навчання:

* + лекції та семінарські заняття – під час аудиторної роботи;
	+ самостійна робота: конспектування законодавчих актів, окремих питань, які винесені на самостійне опрацювання та опрацювання положень нормативно-законодавчих актів;
	+ консультування – проводиться викладачем згідно плану індивідуальної роботи, що передбачено деканатом.

Використовуються також інтерактивні методики у викладанні дисципліни, що дає змогу змінити ставлення до навчан­ня. Студент стає співавтором лекції, семінарського, практичного заняття тощо. Підхід до студента, який знаходиться у центрі процесу навчання, ґрунтується на повазі до його думки, на спонуканні до активності, на заохоченні до творчості.

**Методи контролю**

Для забезпечення перевірки засвоєних студентами знань, сформованих умінь і навичок під час навчальної практики «Вступ до фаху» передбачено застосування таких методів контролю:

– усного контролю – при проведенні опитувань студентів;

– письмово контролю – при виконанні ІНДЗ;

– самоконтролю – при регулюванні студентами своєї навчальної діяльності за допомогою ведення студентами індивідуального обліку накопичених балів за рейтинговою оцінкою виконаної ними роботи та порівняння з нормативними значеннями.

**Розподіл балів, які отримують студенти**

Протягом навчальної практики «Вступ за фахом» для студентів денної форми навчання передбачається виконання різних видів робіт з оцінюванням:

* участь у проведенні семінарів оцінюється в 10 балів за кожне заняття. За різними темами здійснюється перевірка знань як за допомогою виконання письмових робіт (складається із тестових завдань різних рівнів складності), так і з підготовкою усних повідомлень (за 5 семінарів студент отримує 50 балів);
* Виконання самостійної роботи студентів, яка включає підготовку до навчальних занять та виконання індивідуальних завдань. За умови ведення конспекту студенти отримують по 5 балів за кожну тему (за даним видом робіт студент максимально може отримати 25 балів);
* За результативне виконання індивідуального науково-дослідного завдання виставляється 25 балів до рейтингу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Види робіт | Поточне оцінювання та самостійна робота | Сума |
| Змістовий модуль №1 | Змістовий модуль №2 |
| Т1 | Т2 | Т3 | Т4 | Т5 |  |
| Семінари | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 50 |
| Самостійна робота студента | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 |
| ІНДЗ | 25 | 25 |
| **Разом** | 100 | 100 |

За результатами навчальної практики студентів, оцінювання їх знань та умінь проходить за кредитно-модульною системою відповідно до прийнятих критеріїв:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оцінка національна | Оцінка ЕСТS | Визначення ЕСТS | Кількість балів з дисципліни |
| **Відмінно** | **А** | **Відмінно –** відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок | 90 – 100 |
| **Добре** | **В** | **Дуже добре –** вище середнього рівня з кількома помилками | 82-89 |
| **С** | **Добре –** в загальному правильна робота з певною кількістю помилок | 74-81 |
| **Задовільно** | D | **Задовільно** – непогано, але із значною кількістю недоліків | 64-73 |
| Е | **Достатньо** – виконання задовольняє мінімальні критерії | 60-63 |
| **Незадовільно** | **FХ** | **Незадовільно –** потрібно працювати перед тим, як отримати позитивну оцінку | 35-59 |

**СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**Основна**

1. Бруханський Р.Ф. Бухгалтерський облік : підручник / Р.Ф. Бруханський. – Тернопіль: ТНЕУ, 2016. – 480 с.
2. Бухгалтерський облік в Україні : Навч. посібник. За ред. Р.Л. Хом’яка. – 3-тє вид., доп. і перероб. – Львів : Націнальний університет «Львівська політехніка» (Інформаційно-видавничий центр «Інтелект+» Інституту післядипломної освіти), «Інтелект-Захід», 2004. – 912 с.
3. Давидюк Т.В. Бухгалтерський облік : навч. посібник / Т.В. Давидюк, О.В. Манойленко, Т.І. Ломаченко, А.В. Резніченко. – Харків, Видавничий дім «Гельветика», 2016. – 392 с.
4. Бухгалтерський облік : основи ведення і методологія [Текст] : Навчальний посібник / В.С. Уланчук, Н.І. Загребельна, Г.Ю. Аніщенко, Г.Л. Бурляй; за заг. ред. В.С. Уланчука. – Умань : Уманське комунальне видавничо-поліграфічне підприємство Черкаської обласної ради, 2015. – 520 с.
5. Бухгалтерський облік: у схемах і таблицях: навч.посібник / [Зінченко О.В., Радіонова Н.Й., Хаустова Є.Б. та ін.];під заг. ред. М. І. Скрипник. – Київ: «Центр учбової літератури», 2017. – 340 с.
6. Гудзь Н.В. Бухгалтерський облік. 2-е вид. перероб. і доп. Навч. посіб. / Н.В. Гудзь, П.Н. Денчук, Р.В. Романів. К.: Центр учбової літератури, 2016. 424с.
7. Лень В.С. Бухгалтерський облік в Україні: Основи та практика: Навчальний посібник / В.С. Лень, В.В. Гливенко. – К.: ЦУЛ, 2008. – 607с.
8. Орлова В.К. Основи бухгалтерського обліку: Навчальний посібник / В.К.Орлова. – К.: ЦУЛ, 2008. – 296с.
9. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку [Електронний ресурс] : наказ Міністерства фінансів України від 24.05.1995р. № 88. – Режим доступу до документу:

http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=z0168-95

1. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій [Електронний ресурс] : наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999р. № 291. – Режим доступу: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99
2. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні [Електронний ресурс] : Закон України від 16.07.1999 № 996–XIV. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/996-14
3. Садовська І.Б. Бухгалтерський облік: навч. посіб. І.Б. Садовська, Т.В. Божидарнік, К.Є Нагірська. – К.: «Центр учбової літератури», 2013. – 588с.
4. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: Навч. посіб. / Н.Є. Скоробогатова. – Київ : КПІ ім. Ігоря Сік орського, Видавництво «Політехніка», 2017. – 248 с.
5. Сук Л.К. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник / Л.К.Сук, П. Л. Сук. – К.: Знання, 2005. – 471с.
6. Швець В.Є. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник / В.Є. Швець. – К.: Знання, 2008. – 535с.

**ДОДАТКОВА**

1. Білоусько В.С. Теорія бухгалтерського обліку : Навчальний посібник / В.С. Білоусько, М.І. Беленкова. – К. : Кондор, 2007. – 424 с.
2. Бутинець Ф.Ф. Історія розвитку бухгалтерського обліку: Частина перша / Ф.Ф.Бутинець. – Житомир: ЖІТІ, 1998. – 928с.
3. Бутинець Ф.Ф. Історія розвитку бухгалтерського обліку: Частина друга / / Ф.Ф. Бутинець. – Житомир: ЖІТІ, 1999. – 320с.
4. Бутинець Ф.Ф. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник для студентів вузів спеціальності 7.050106 «Облік і аудит» / Ф.Ф.Бутинець. – Житомир: ЖІТІ, 2000/ – С.530-545.
5. Грабова Н.М. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник / За ред. М.В. Кужельного. – К.: АСК, 2007. – 266с.
6. Гольцова С.М. Бухгалтерський облік : Навчальний посібник / С.М. Гольцова, І.Й. Плікус. – Суми : Університетська книга, 2006. – 256 с.
7. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій [Електронний ресурс] : наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999р. № 291. – Режим доступу:

http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99

1. Інструкція про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземній валютах [Електронний ресурс] : постанова Правління Національного Банку України від 12.11.2003р. № 492. – Режим доступу:

http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1172-03

1. Інструкція про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування [Електронний ресурс] : наказ Міністерства доходів і зборів України від 09.09.2013р. № 455. – Режим доступу:

http://minrd.gov.ua/zakonodavstvo/ediniy-vnesok-na-zagalnoobovyazkove-/nakazi/62838.html

1. Кодекс законів про працю [Електронний ресурс] : кодекс України від 10.12.1971р. № 322-VIII. – Режим доступу:

http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/322-08

1. Кужельний М.В. Теорія бухгалтерського обліку : Підручник / В.М. Кужельний, В.Г. Лінник. – КНЕУ, 2001. – 334 с.
2. Лишиленко О.В. Теорія бухгалтерського обліку : Навч. посіб. / О.В. Лишиленко. – К. : Центр навч. літ., 2003. – 215 с.
3. Малюга, Н. М. Теорія бухгалтерського облику [Текст] : зб. задач / Н.М. Малюга ; ред. Ф. Ф. Бутинець ; Житомир. інж.-технол. ін-т. – 3-е вид., переробл. та допов. – Житомир : Рута, 2000. – 448 с.
4. Методичні рекомендації з обліку біологічних активів [Електронний ресурс] : наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2006р. № 1315. – Режим доступу:

http://www.uazakon.com/documents/date\_bu/pg\_gwcwwr/index.htm

1. Методичні рекомендації з проведення інвентаризації, списання нестач, оприбуткування лишків та відображення цього в бухгалтерському та податковому обліку / За ред. В.М. Жука) // Облік і фінанси АПК. – 2005. – № 9-10. – С. 5-54.
2. Методичні рекомендації по обліку нарахування та утримання єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування / За ред. О.В. Волошиної, Є.Ю. Попко // Облік і фінанси АПК. – 2010. – № 4. – С. 4–17.
3. Методичні рекомендації з планування, обліку і калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг) сільськогосподарських підприємств [Електронний ресурс] : наказ Міністерства аграрної політики України від 18.05.2001р. № 132. – Режим доступу:

http://zakon.nau.ua/doc/?doc\_id=183205

1. Методичні рекомендації щодо застосування регістрів журнально-ордерної форми обліку для сільськогосподарських підприємств [Електронний ресурс] : наказ Міністерства аграрної політики України від 04.06.2009р. № 390. – Режим доступу:

http://uapravo.net/akty/ministerstva-osnovni/akt5buom1i/

1. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку і фінансової звітності [Електронний ресурс] : офіційний переклад. – Режим доступу:

http://pro-u4ot.info/index.php?section=browse&CatID=52

1. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» [Електронний ресурс] : наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013р. № 73. – Режим доступу:

http://pro-u4ot.info/?section=browse&CatID=92&ArtID=13612

1. Облік сільськогосподарської діяльності: навч.посіб. / В.М. Жук та ін. К.: Видавництво ТОВ „Юр-Агро-Веста”, 2007. 368с.
2. Податковий кодекс України [Електронний ресурс] : кодекс України від 02.12.2010р. № 2755-VI. – Режим доступу:

http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17/stru#Stru

1. Положення про інвентаризацію активів та зобов’язань [Електронний ресурс]: наказ Міністерства фінансів України від 02.09.2014  № 879. – Режим доступу:

http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14

1. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансовій звітності», 7 «Основні засоби», 8 «Нематеріальні активи», 9 “Запаси”, 10 «Дебіторська заборгованість», 11 «Зобов’язання», 12 «Фінансові інвестиції», 15 «Дохід», 16 “Витрати”, 25 «Фінансовий звіт суб’єктів малого підприємництва», 26 «Виплати працівникам», 30 «Біологічні активи», 31 «Фінансові витрати» [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

http://pro-u4ot.info/index.php?section=browse&CatID=92

1. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні [Електронний ресурс] : постанова Правління Національного банку України від 29.12.2017р. № 148. – Режим доступу:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0148500-17>

1. Про оплату праці [Електронний ресурс] : Закон України від 24.03.1995р. № 108/95-ВР. – Режим доступу:

http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80

1. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування [Електронний ресурс] : Закон України від 08.07.2010 № 2464-VI. – Режим доступу:

http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2464-17

1. Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні [Електронний ресурс] : Закон України від 22.03.2012р. № 4618-V. – Режим доступу:

http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/4618-17

1. Стельмащук А.М. Бухгалтерський облік : Навчальний посібник. А.М. Стельмащук, П.С. Смоленюк. – К. : ЦУЛ, 2007. – 528 с.
2. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. – 3-тє вид. перероб і доп. / В.Г. Швець. – К.: Знання, 2008. – 535 с.
3. Фінансовий та управлінський облік на сільськогосподарських підприємствах: Підручник / М.Ф. Огійчук, В.Я. Плаксієнко, М.І. Беленкова та ін. / За ред. проф. М.Ф. Огійчука. – 5-те вид., перероб. і допов. – К.: Алерта, 2009. – 1056 с.

**ЕЛЕКТРОННІ РЕСУРСИ**

1. http:// www.zakon.rada.gov.ua
2. http://www. search.ligazakon.ua
3. http://www. voby.com.ua
4. http://www.minagro.gov.ua
5. http://www.uapravo.net